



Szakmai beszámoló

ZV Zöld Völgy Nonprofit Kft

2019

Bevezető

A szakmai beszámoló a ZV Zöld Völgy Nonprofit Kft. 2019. évi szakmai tevékenységét, illetve annak a Társaság a gazdálkodásra gyakorolt hatását hivatott bemutatni. Tekintettel arra, hogy a Társaság a 2018-as üzleti év után a 2019-es üzleti évet is nyereséggel zárta, fontosnak tarjuk azon szervezeti forma, illetve tudatos működés bemutatását, mely jelentősen hozzájárult Társaságunk sikeréhez.

I. Általános információk

A társaság bemutatása

A társaság neve:	ZV Zöld Völgy Nonprofit Kft.
A társaság székhelye:	3720. Sajókaza, 082/21 hrsz.
Alapítás dátuma:	2013. augusztus 26.
Bejegyzés dátuma:	2013. szeptember 24.
Feladatellátás kezdete:	2014. október 01.

A társaság telephelyei:

- 3720 Sajókaza, 082/19. hrsz.
- 3720 Sajókaza, 082/22. hrsz.
- 3720 Sajókaza, 082/23. hrsz.
- 3720 Sajókaza, 082/25. hrsz.
- 3720 Sajókaza, 0101/4. hrsz.
- 3720 Sajókaza, 0101/10. hrsz.
- 3780 Edelény, 050/3 hrsz.
- 3752 Szendrő, 0428/6 hrsz.
- 3800 Szikszó, 069/2 hrsz.
- 3600 Ózd, 9255 hrsz.
- 3600 Ózd Zrínyi Miklós út 5/A.
- 3630 Putnok, 0123/15 hrsz
- 3671 Borsodnádásd 058/1 hrsz
- 3600 Ózd 7997/3 hrsz
- 3700 Kazincbarcika, 175/3 hrsz.
- 3700 Kazincbarcika, 2627/3 hrsz.

A társaság alapítója

Alapító neve: Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás

Alapító címe: 3700 Kazincbarcika, Fő tér 4.

A társaság működési háttere

A ZV Zöld Völgy Nonprofit Kft. közszolgáltatási feladatokat **2017. december 31-ig** látott el ZV Zöld Völgy Közszolgáltató Nonprofit Kft. néven.

2018. január 01-től a közszolgáltatási feladatellátás az újonnan alakult BMH Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Hulladékgazdálkodási Közszolgáltató Nonprofit Kft. (rövid név: BMH Nonprofit Kft.) feladatkörébe került 10 éves időtartamra az alábbiak alapján:

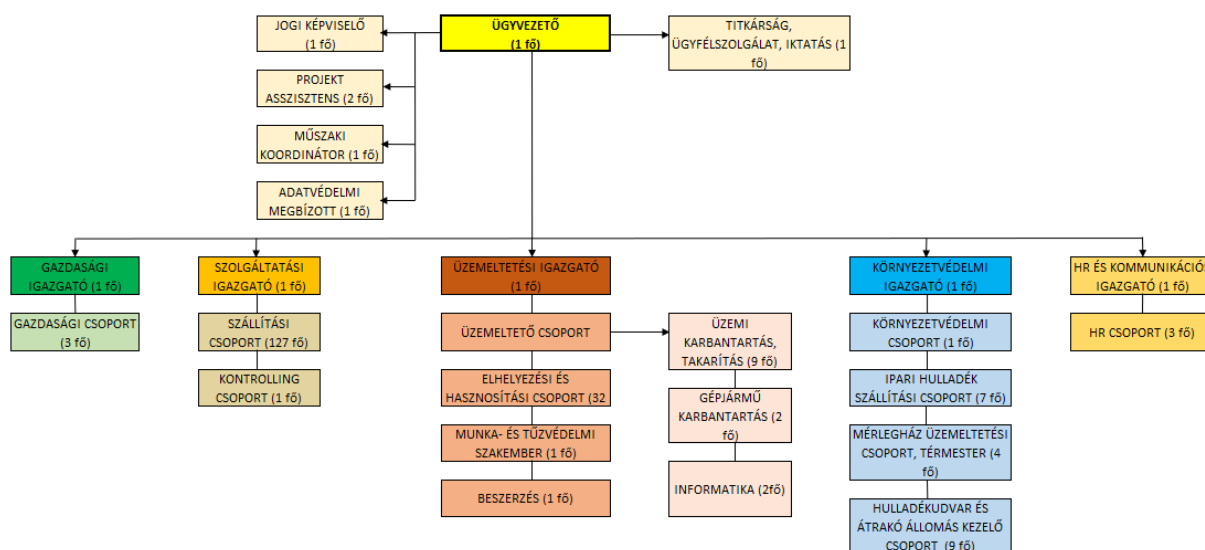
Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. (Mötv.) 13§ (1) bek. 19. pontja értelmében a helyi önkormányzat kötelezően ellátandó közfeladata a közügyek körébe tartozó „hulladékgazdálkodás”. A helyi önkormányzatok hulladékgazdálkodási feladataik ellátása érdekében, a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. tv. (Ht.) 33§ (1) bekezdése szerint a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátását a Közszolgáltatóval kötött hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés útján biztosítják.

A BMH Nonprofit Kft. hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenységének alapja:

- Pest Megyei Kormányhivatal PE/KTF/7180-4/2017. ügyiratszám alatt 2017. szeptember 15. napján hozott határozata, melyben a BMH Nonprofit Kft-t A/I. minősítési osztályba sorolta és minősítési engedéllyel látta el;
- a minősítési engedély tartalmazza, hogy a BMH Nonprofit Kft. a Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal Miskolci Járási Hivatalának BO-08/KT/7910-8/2017. ügyiratszámmon kiadott engedélye szerint jogosult hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátására.

A BMH Nonprofit Kft. a minősítési engedélye szerint alvállalkozó bevonására jogosult, így **2018. január 01-től** a ZV Zöld Völgy Nonprofit Kft., mint a BMH Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Hulladékgazdálkodási Közszolgáltató Nonprofit Kft. alvállalkozója látja el tevékenységét.

II. A ZV Zöld Völgy Nonprofit Kft. tevékenysége szervezeti egységek szerint



II.1. Szolgáltatási igazgatóság

Funkcionálisan bemutatásra kerül az igazgatóság keretein belül:

- Szállítási csoport
- Kontrolling csoport

Szállítási csoport

Általános információ

A szolgáltatást ellátó telephelyek:

2019-től bővítettük azon telephelyink számát, ahonnan házhoz menő járatot indítunk. A Szikszói átrakóállomás területéről 3 járatot indítunk, mely járatok az átrakóra ürítik ezen gyűjtési körzet hulladékát:

A szolgáltatási területet az alábbi telephelyekről, az alábbi járatszámokkal láttuk el 2019-ben:

- **Sajókaza:** 12 kommunális, 3 szelektív, 4 zöld, 1 üvegjárat (83 települést lát el)
- **Ózd:** 7 kommunális, 2 szelektív, 2 zöld, 1 üvegjárat (35 települést lát el)
- **Szikszó:** 2 kommunális, 1 szelektív járat (27 települést lát el)

A szolgáltatási igazgatóság személyi állományának felépítése:

- Szolgáltatási igazgató (1 fő)
- Szállításvezető (1 fő)
- Diszpécser (2 fő)

- Adminisztrátor (1 fő)
- Gépkocsivezetők (44 fő)
- Rakodók (81 fő)

Szervezeti egységi éértékelő – 2019.

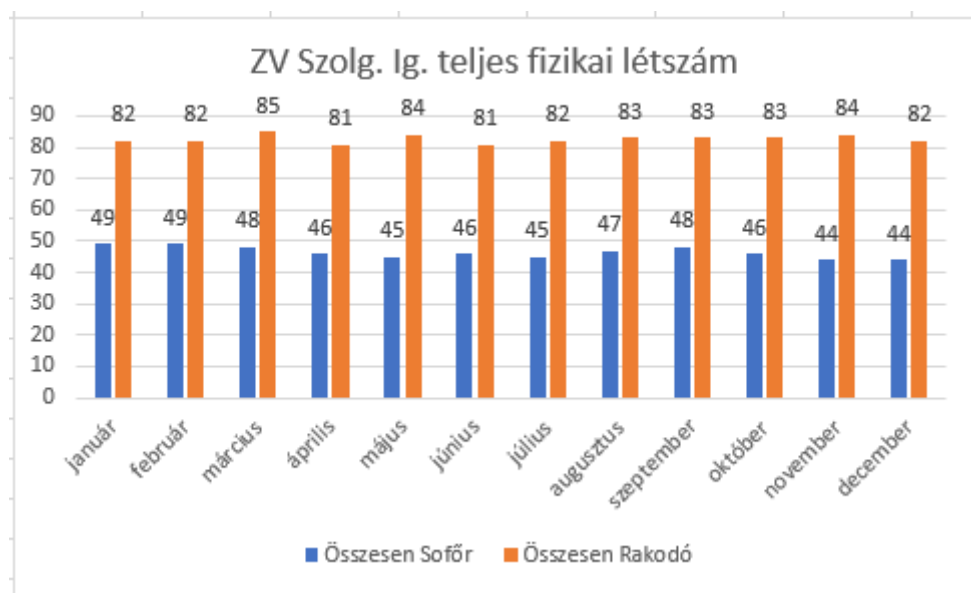
2019 februárjától az ózdi és a sajókazai telephelyeink mellett a szikszói átrakónkról is indítunk 3 járatot, ezzel háromra nőtt azon telephelyeink száma, ahonnan házhozmenő hulladékgyűjtő járatot indítunk. Ezentúl a szikszói körzethez tartozó településeket nem a sajókazai telephelyről indulva látjuk el. Így nem csak költséget tudtunk csökkenteni, hanem plusz munkaidőt is nyertünk, amivel a járatok kihasználtságát tudtuk javítani.

A 2019-es évben betegség miatt egy szállításvezetővel dolgoztunk. A szállításvezető mellett a 2018-ban létrehozott diszpécseri pozíció, illetve az ebben dolgozó munkatársak beváltották a területhez fűződött reményeinket, ezáltal a szállításvezető többet tudott foglalkozni a szállítást érintő stratégiai feladatokkal.

2019-ben a Zöld Völgy hulladékgyűjtő járműparkja pályázati forrásból 22 új járművel bővült, ebből a házhozmenő járatok 11 új autót kaptak. A házhozmenő gyűjtésben használt autók átlagéletkora 5 évre csökkent.

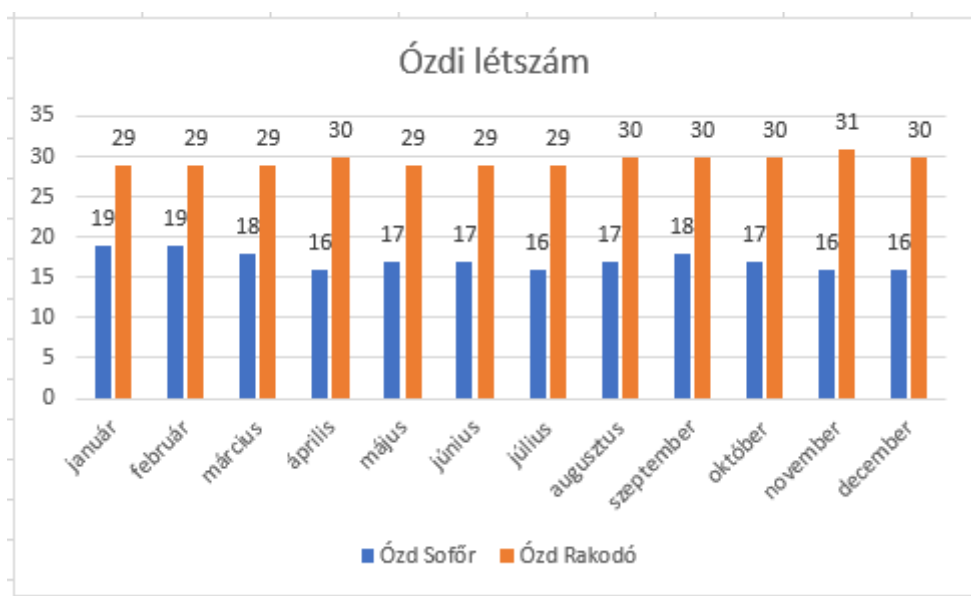
2019-ben bevezetett intézkedések:

- az autóinkba állófűtés került beszerelésre, a dolgozók komfortérzetét és a jármű motorjának élettartamát növeljük
- összevontuk az öltözőket, így a szállítás dolgozói egy épületben öltöznek, az Ózdi telephelyen öltözőbővítést tervezünk,
- plusz szekrényeket, padokat szereztünk be, minden dolgozónak egy „fekete” és egy „fehér” öltözőszekrényt biztosítunk
- plusz parkolóhelyet alakítottunk ki a tartalék autók számára a szállítás épülete mögött
- egységesítettük az autókba szerelt nyomkövető rendszert, egyszerűbben, egy felületen, hatékonyabban kezelhetők az autók

A szolgáltatási igazgatóság teljes fizikai állományának alakulása 2019-ben

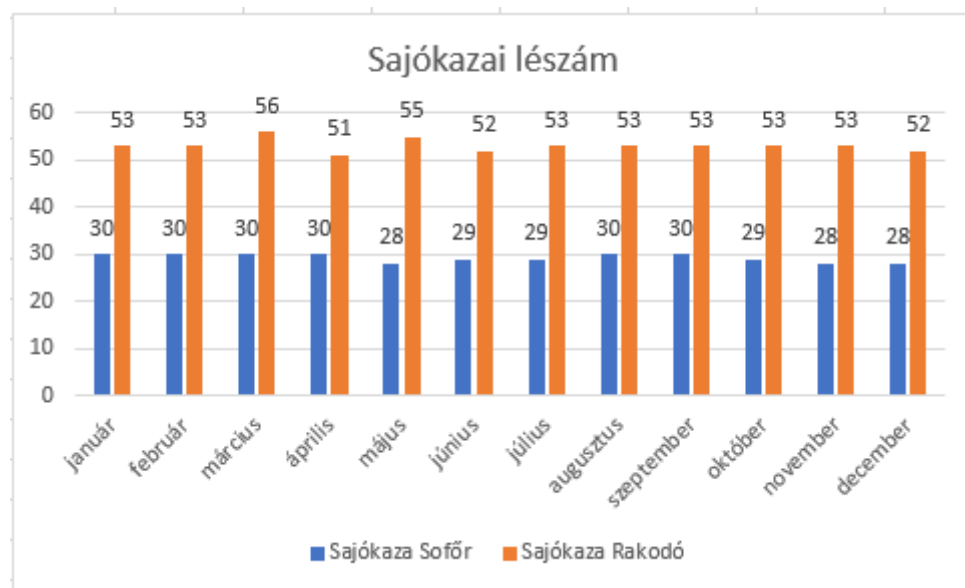
2019.-ben 35 db járatl láttuk el a házhoz menő hulladékgyűjtést. Átlag 46 gépkocsivezetővel és 83 rakodóval láttuk el a feladatainkat. Az állomány létszámának alakulása telephelyenként az alábbiak szerint alakult:

Az ózdi telephelyen állomásozó munkavállalói állomány (gépkocsivezetők, rakodók) létszámának alakulása a 2019-es évben



Az ózdi telephelyről 12 járat indult 2019-ben, az ehhez szükséges létszám 36 állandó és 10 fő szabadságoltató munkavállaló. Az ózdi telephelyen a sofőr, illetve rakodó munkakörben foglalkoztatott munkavállalók esetében a fluktuáció minimális mértékű volt a 2019-es év folyamán.

Az sajókazai telephelyen állomásozó munkavállalói állomány (gépkocsivezetők, rakodók) létszámának alakulása a 2019-es évben



A sajókazai (és szikszói) telephelyekről összesen 23 járat indult naponta. A 23 járáthoz szükséges létszám 69 fő állandó és 12 fő szabadságoltató munkavállaló. A sajókazai munkavállalói állomány esetében a sofőr, illetve a rakodó munkakörben foglalkoztatott munkavállalói állomány esetében a fluktuáció oka legtöbb esetben a külföldi munkavállalás lehetősége a tavaszi időszakban.

A szikszói telephely állománya a sajókazai állományi létszámban került feltüntetésre.

2019. évben az alvállalkozói tevékenység keretein belül végzett rendszeres szolgáltatás az alábbiak szerint alakult:

- Házhoz menő vegyes hulladék gyűjtése (edényből)
- Házhoz menő szelektív hulladék gyűjtése (edényből)
- Házhoz menő üveghulladék gyűjtése (zsákos formában)
- Házhoz menő zöldhulladék gyűjtése (zsákos formában)

A házhoz menő lomtalanítás bevezetésével 2019-ben 1000 db lomtalanítást végeztünk el.

A házhoz menő rendszeres hulladékgyűjtés hulladéknaptár szerinti elvégzéséhez szükséges járatszámok, illetve járattevékenységek

ZV Házhozmenő járatszámok 2019				
Járat típusa	Sajókaza	Ózd	Sziksó	Összesen
HázhozMenő Szelektív	3	2	1	6
HázhozMenő Üveg	1	1	0	2
HázhozMenő Vegyes	12	7	2	21
HázhozMenő Zöld	4	2	0	6
Összesen:	20	12	3	35

Ez a járatszám 2019 év végén felülvizsgálásra került, a járatok újra tervezésével 32-re csökken 2020 január elsejétől.

2019-ben a rendszeres, házhoz menő gyűjtés esetében a gyűjtésben részt vevő autók összesen:

- 742 ezer kilométert tettek meg,
- 59 ezer üzemórát fordítottak a gyűjtésre,
- 10 ezer fordulóval szállították be a gyűjtött hulladékot,
- 56 ezer tonna hulladékot szállítottak be,
- 296 ezer liter üzemanyagot tankoltak.

Tevékenységenkénti bontásban:

Tevékenység	☒ Belső tankolás 2019	Megtett km 2019	Tömeg 2019	Üzemóra 2019	Fordulók száma 2019
HázhozMenő Lom	510	14 910	384 360	799	681
HázhozMenő Szelektív	52 795	155 369	3 219 255	11 267	1 731
HázhozMenő Üveg	7 823	44 876	230 901	2 320	363
HázhozMenő Vegyes	184 320	389 286	46 045 932	36 465	6 496
HázhozMenő Zöld	50 737	138 194	6 536 774	8 891	1 541
Végösszeg	296 186	742 635	56 417 222	59 743	10 812

Kontrolling csoport

Általános információ

A ZV Zöld Völgy Nonprofit Kft. egységes controlling rendszerének kialakítása 2017. év közepén vette kezdetét. A rendszer kialakításának célja a koordinációs és integrációs feladatok ellátása különös tekintettel az eredmény menedzsmentre (teljesítmények és ráfordítások nyomon követése), vagyis a hatékony rendszerműködés biztosítására.

A controlling meghatározó feladata azon vállalati vezetői információs rendszer létrehozása és működtetése, mely a rendelkezésre álló információk szisztematikus rendezésével hatékony segítséget és támogatást nyújt a vezetői döntések meghozatala során.

Szervezeti egységi éértékelő – 2019.

2019-ben a az előző évben megkezdett munkát folytattuk, azaz:

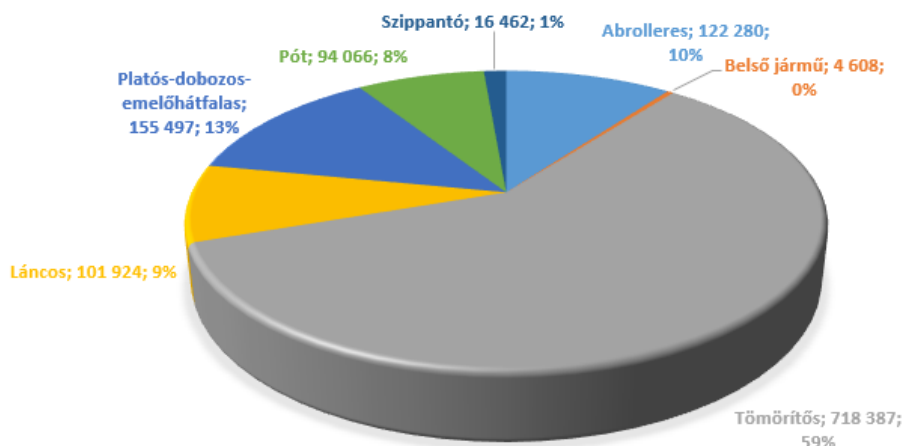
Változások a könyvelésben, nyilvántartásban:

- 2018. január 1. napjától a könyvelésben bevezetésre került a költségek költséghelyenként, illetve költségviselőnként történő elkülönített gyűjtése.
- A közfoglalkoztatás bérköltsége külön munkaszámon kerül rögzítésre, így az nem torzítja a válogatómű bérköltségét.
- Megtörtént valamennyi jármű és gép besorolása egy meghatározott jármű illetve gépcsoportba.
- A sajkázai, valamint az ózdi telephelyeken lévő üzemanyagutak feltöltésekor az üzemanyag készletre kerül, majd a tankolásról készített kimutatás alapján az üzemanyag felhasználás az adott járműre/gépre vegyes feladással kerül könyvelésre.
- 2018. január 1. napjától elindult az elektronikus menetlevél rögzítés, ami a járművek, illetve gépek tevékenységeinek, üzemóráinak, tankolásainak, megtett kilométereinek elektronikus nyilvántartását teszi lehetővé.

Év ▼

Összeg / Megtett km

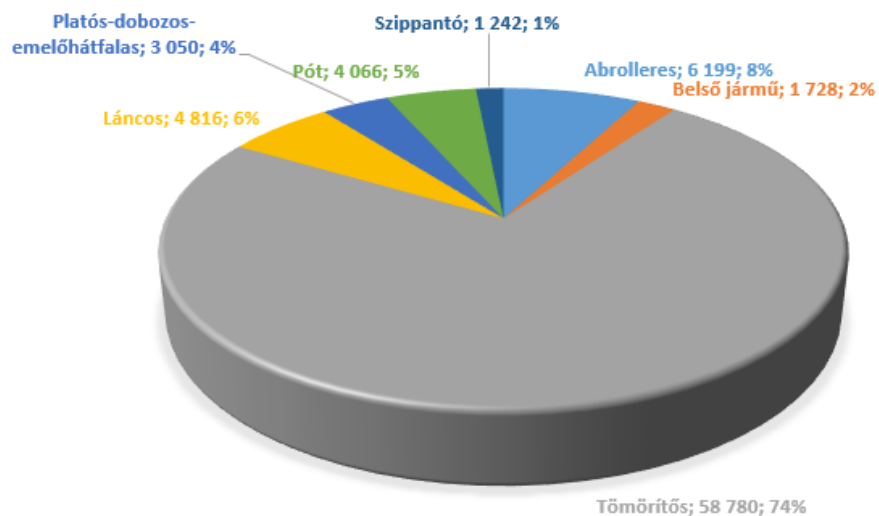
2019. ÉVBEN GÉPJÁRMŰ TIPUSONKÉNT MEGTETT KM



Év ▼

2019. ÉVBEN GÉPJÁRMŰ TIPUSONKÉNTI TELJESÍTETT ÜZEMÓRA

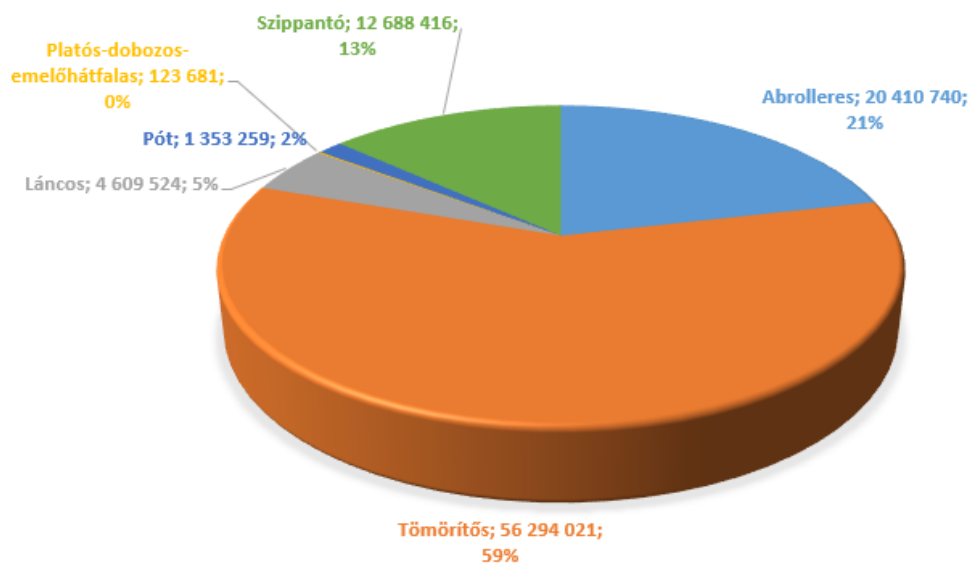
Összeg / üzemóra (óra)



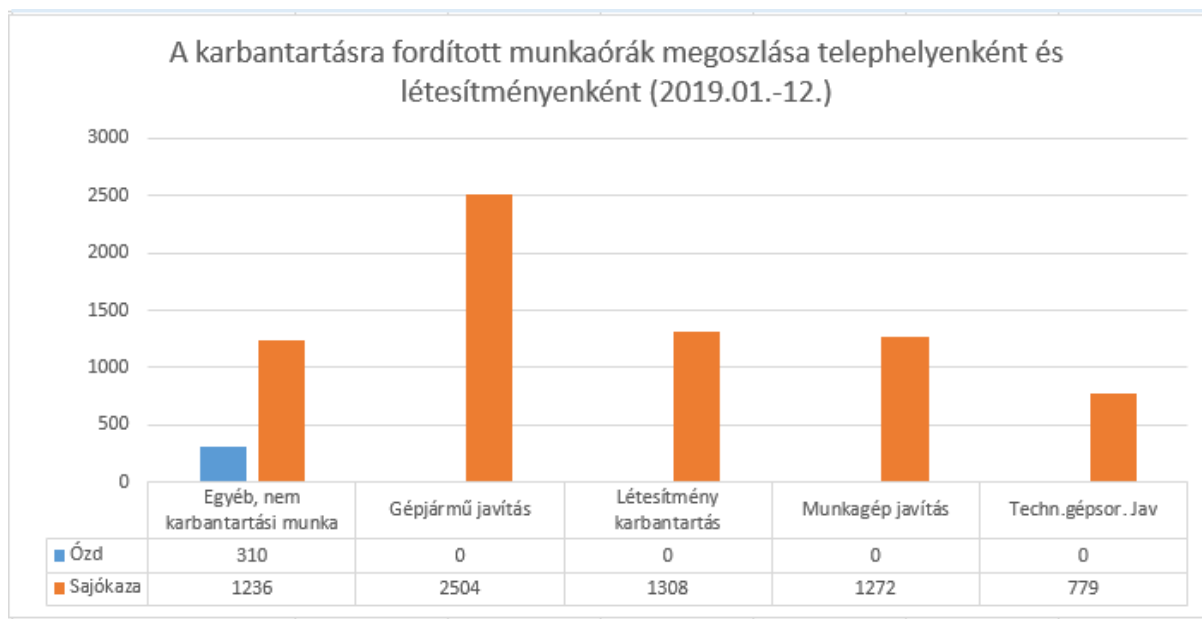
Év ▼

2019. ÉVBEN GÉPJÁRMŰ TIPUSONKÉNT SZÁLLÍTOTT TÖMEG

Összeg / Súly



- A karbantartásra fordított idő elektronikus formában rögzítésre kerül, ezáltal nemcsak a karbantartók bérköltségét lehet költséghelyenként könyvelni, hanem jól kimutatható, hogy melyik autó/munkagép csoport javítására fordítódik a legtöbb munkaóra.



Az egyes telephelyeken a gépekre / üzemeltetésre fordított munkaórák megoszlása

Sorcímek	Ózd	Skaza	Végösszeg
auto-gep		3 812	3 812
Tömörítő autók		1 919	1 919
FARESIN FH3000		275	275
Platós-dobozos-emelőhátfalas autók		213	213
HYUNDAI HL740 XTD-9		207	207
Belső járművek (kerax/láncos)		173	173
Caterpillar TH460 B (kitológémes)		119	119
Abrolleres autók		116	116
TANA 360 B (rég)		112	112
ROSTA XUY-692 JOKER		111	111
Láncos autók		89	89
BOBCAT (bérgép - targonca)		88	88
Valtra N163D		79	79
Caterpillar 938 G (csápos)		78	78
Caterpillar 914 G		59	59
TANA G 380 (új)		41	41
LIEBHERR (bérgép - dózer)		28	28
WILLIBALD MZA-2400		21	21
VOLVO (bérgép - kotró)		19	19
Pótkocsik		17	17
TARGONCA Nissan 20 PQ		14	14
Topturn X53 (komposztforgató)		12	12
Terminator 3400 S		9	9
Műhely ktg-ek, rezsianyagok		6	6
VOLVO (bérgép - homlokrakódó)		4	4
Szippantó		3	3
üzemeltet	310	3 287	3 597
Igazgatóság	24	1 608	1 632
Válogatómű üzemeltetés		533	533
ÁT_ÓZD üzemeltetés	286	109	395
MBH üzemeltetés		285	285
ÁT_SZI üzemeltetés		154	154
HU_KB1 üzemeltetés		136	136
ÁT_SZE üzemeltetés		112	112
HU_KB2 üzemeltetés		108	108
Műhely ktg-ek, rezsianyagok		92	92
Lerakó üzemeltetés		44	44
Építési bontási üzemeltetés		37	37
HU_SZI üzemeltetés		26	26
HU_BOR üzemeltetés		16	16
Komposztáló üzemeltetés		15	15
Csurgalék medence üzemeltetés		12	12
Végösszeg	310	7 099	7 409

A kontrolling szempontból kialakított jármű és gépcsoportok a következők:

- Logisztika – járműcsoportok
- Sajókaza – gépek

A tevékenységünk során üzemeltetett létesítmények költségei a következő költséghelyeken jelennek meg:

- ÁT_ÓZD üzemeltetés
- ÁT_SZE üzemeltetés
- ÁT_SZI üzemeltetés
- Bálázó üzemeltetés
- Csurgalék medence üzemeltetés
- Építési bontási üzemeltetés
- Komposztáló üzemeltetés
- Lerakó üzemeltetés
- MBH üzemeltetés
- Válogatómű üzemeltetés

Az a költség, amelynek felmerülésekor már ismert a költségviselője, az közvetlenül a költségviselőre, amelynek a felmerülés időpontjában kizárólag a keletkezési helye ismert, annak a felmerülés helye szerinti költséghelyre történik a könyvelése.

A jármű/gép csoportnál felmerülő költségek a menetlevél nyilvántartó programban rögzített üzemóra adatok alapján az érintett költségviselőkre kerülnek.

A létesítmények költségei a beszállított hulladékmennyiségek arányában osztódnak a tevékenységgel érintett költségviselőkre. Kivételt jelent a bálázó és válogatómű, ahol a bálázó és a válogató költségeinek szétválasztása a tevékenységre fordított munkaóra alapján valósul meg.

Az alvállalkozói tevékenység bevételeként jelentkező szolgáltatási díj a költséghelyek között nem kerül szétosztásra (megfelelő osztószám hiányában), az egy összegben jelenik meg. Az Igazgatásnál és a környezetvédelemnél felmerült költségek (általános költségek) az összes közvetlen költség arányában terhelik az alvállalkozói tevékenységet, valamint az alvállalkozói tevékenység érintett költségviselőit.

Az időszakos tevékenységek esetében az általános költségek kizárólag a tevékenység végzésének időszakában jelennek meg.

II.2. Üzemeltetési igazgatóság

Funkcionálisan bemutatásra kerül az igazgatóság keretein belül:

- Komposztáló üzem
- Építési - bontási hulladék hasznosító
- Mechanikai – biológiai hulladékkezelő (MBH)
- Lerakó medence
- Munka- és tűzvédelmi tevékenység

Válogatómű

Általános információ

Engedélyezett beszállítható hulladék mennyiség: 30.000 tonna/év

A Válogatóműben a ZV Zöld Völgy Nonprofit Kft. szolgáltatási területéről beérkező elkülönítetten gyűjtött csomagolási hulladék, döntően kézi erővel történő válogatása folyik. A válogatást követően az ún. szelektált frakciókat alkotó hulladék tömörítéses eljárással végzett bálázása történik. A bálák frakciónként kerülnek letárolásra az arra kijelölt szilárd burkolatú tároló területen, majd az értékesítést követően innen kerülnek kiszállításra az NHKV által jóváhagyott hulladékhasznosító által.



Üzemi éértékelő – 2019.

A Válogatómű 2019. évi tevékenységét számszerűsített formában az alábbi táblázatok szemléltetik, melyekben az adatok **kilogrammban** kerültek megadásra.

2019-ben beszerzésre került egy lapmérleg, melynek segítségével a különböző hulladékáramokból készült bálák átlag súlya pontosabban kerül meghatározására. A haszonanyag kiszállításnál nagy segítséget jelent, ha a műszakvezető könnyebben ki tudja számolni az elszállítani kívánt mennyiséghez szükséges bálák számát.

Beszállítás				
Csomagolási hulladék típus	2017. év	2018. év	2019. év	Fejlődés (n.1)
Papír és karton	21 080	26 420	2 200	-91,7%
Műanyag	6 500	680	0	-100,0%
Egyéb kevert	2 619 040	2 941 180	3 087 140	5,0%
Üveg	78 720	316 060	254 480	-19,5%
Összesen	2 725 340	3 284 340	3 343 820	1,8%

Értékesítés				
Csomagolási hulladék típus	2017. év	2018. év	2019. év	Fejlődés (n.1)
Papír és karton	595 200	425 140	690 700	62,5%
Műanyag	623 080	750 300	769 100	2,5%
Fém	0	165 800	188 900	13,9%
Vegyes összetételű kompozit	0	19 400	62 100	220,1%
Üveg	76 780	309 300	177 460	-42,6%
Fém vas	0	18 480	12 160	-34,2%
Összesen	1 295 060	1 688 420	1 900 420	12,6%

Válogatási maradék felhasználása				
Felhasználási mód	2017. év	2018. év	2019. év	Fejlődés (n.1)
MBH-ra kerül (RDF készül belőle)	665 780	912 490	250 300	-72,6%
Lerakóra kerül	524 180	699 640	1 186 610	69,6%
Összesen	1 189 960	1 612 130	1 436 910	-10,9%

Magyarázat:

- A beszállított üveg mennyisége 2018 évhez képest 19,5%-ot visszafejlődik. A visszafejlődés mértéke minden hónapban megfigyelhető.
- A papír és karton, valamint a műanyag hulladékok csoportjai belekerültek az egyéb kevert csoportba, e miatt nem összehasonlíthatóak az adatok ezen soroknál.
- A beszállított hulladék jelentős része egyéb hulladékkal kevert/szennyezett. Leválogatás után a hulladék különböző frakciókba kerül besorolásra. Ennek eredménye, hogy az értékesítéskori hulladék típusok némiképp eltérnek a beszállításnál rögzített hulladék típusoktól, illetve ennek eredményeként képződik a válogatási maradék.
- A válogatási maradék egy része a mechanikai-biológiai hulladékkezelő üzembe kerül, ahol másodlagos tüzelőanyag (RDF) készül belőle.
- A válogatási maradék azon része, ami semmilyen formában nem hasznosítható tovább, a lerakómendencébe kerül.
- Összességében a 2019. évben értékesített mennyiség, illetve a válogatási maradékként rögzített mennyiségek összege meghaladja az év folyamán beszállított mennyiség összegét. Ennek oka, hogy a válogatómű üzemelése folyamatos, a 2019 évet 2018 évről áthúzódó készlettel kezdte.

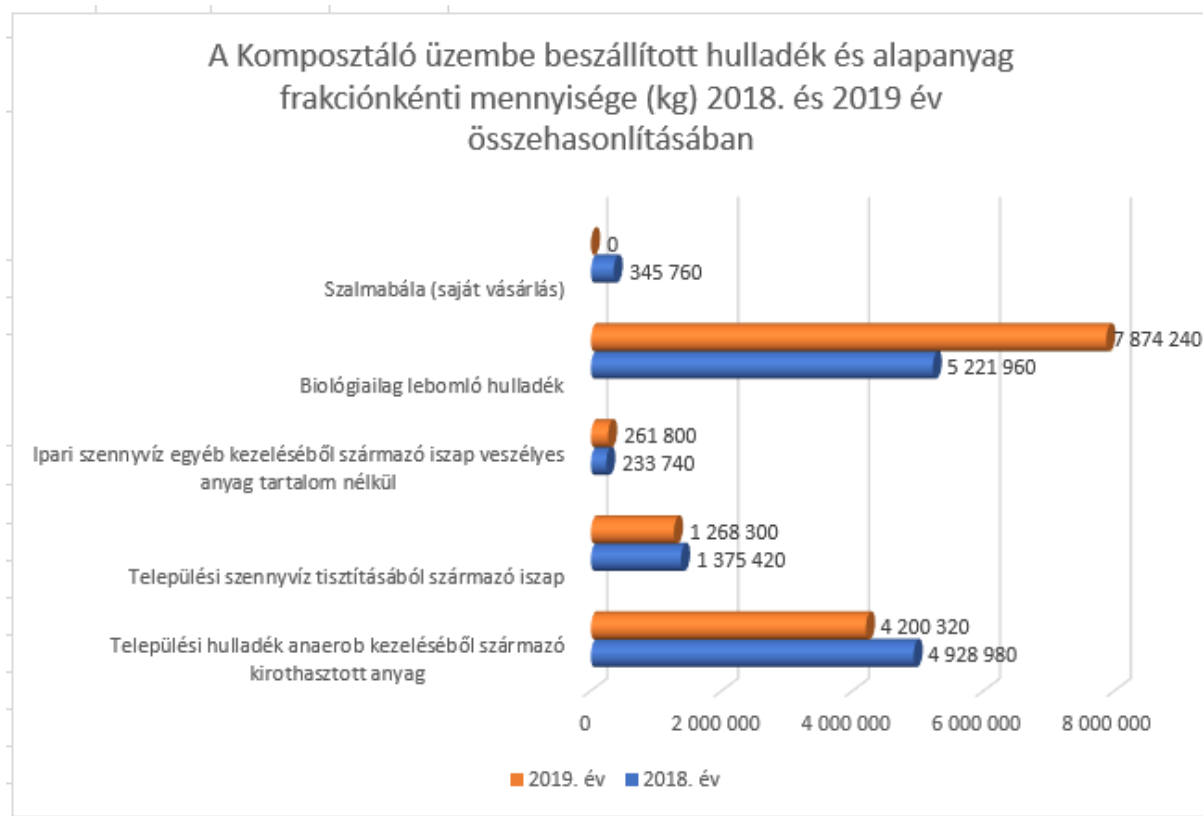
Komposztáló üzem

Általános információ

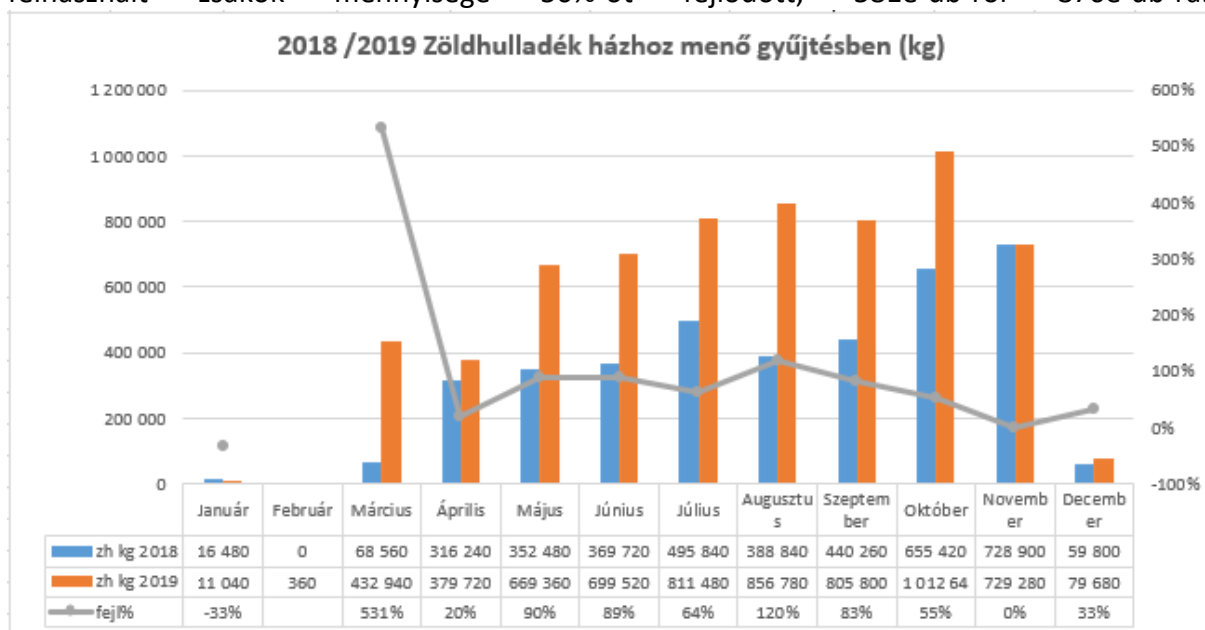
Engedélyezett beszállítható hulladék mennyiség: 46.365 tonna/év

A ZV Zöld Völgy Nonprofit Kft. szolgáltatási területén begyűjtött zöldhulladék, illetve a háztartásokban keletkező biológiailag lebomló hulladék a komposztáló üzem területén kerül letárolásra. A feldolgozási folyamat során a letárolt anyagból, annak felaprítását követően prizmák készülnek, melyek több hetes érési folyamat alatt, forgatás és - szükség esetén - nedvesítés során érik el a kereskedelmi forgalomba hozható komposzt utolsó fázisát a rostálható állapotot.



Üzemi éértékelő – 2019.**Magyarázat:**

- A házhoz menő zöldhulladék gyűjtés következtében a biológiailag lebomló hulladék szállított mennyisége 67%-ot fejlődött az előző évhez képest. (3,8 et → 6,4 et) A gyűjtéshez felhasznált zsákok mennyisége 50%-ot fejlődött, 581e-db-ról 870e-db-ra.

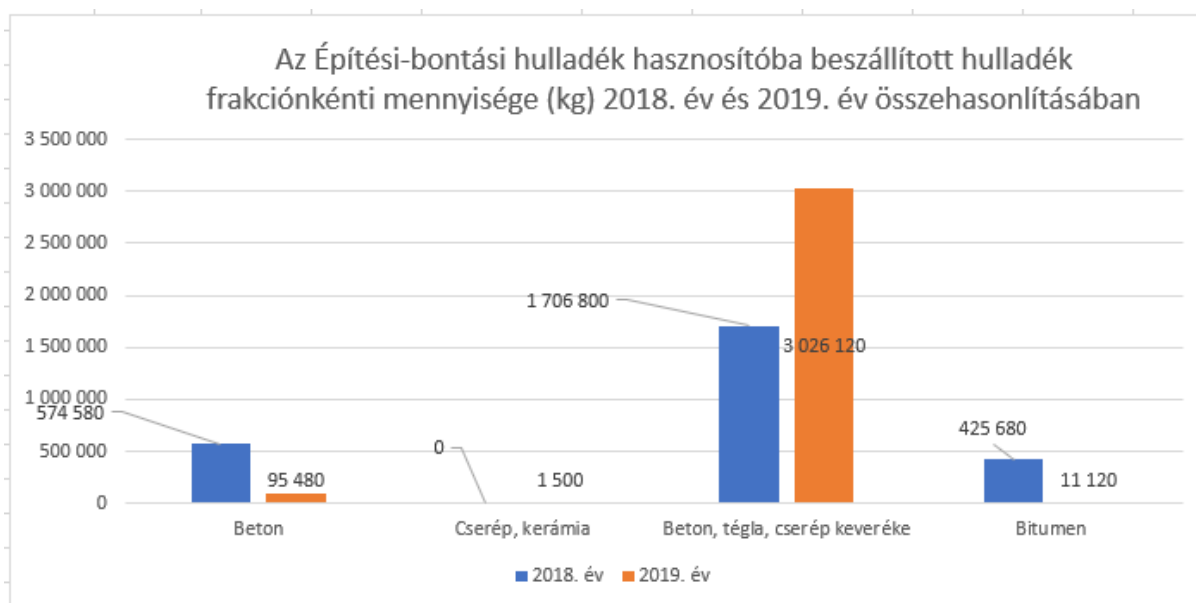
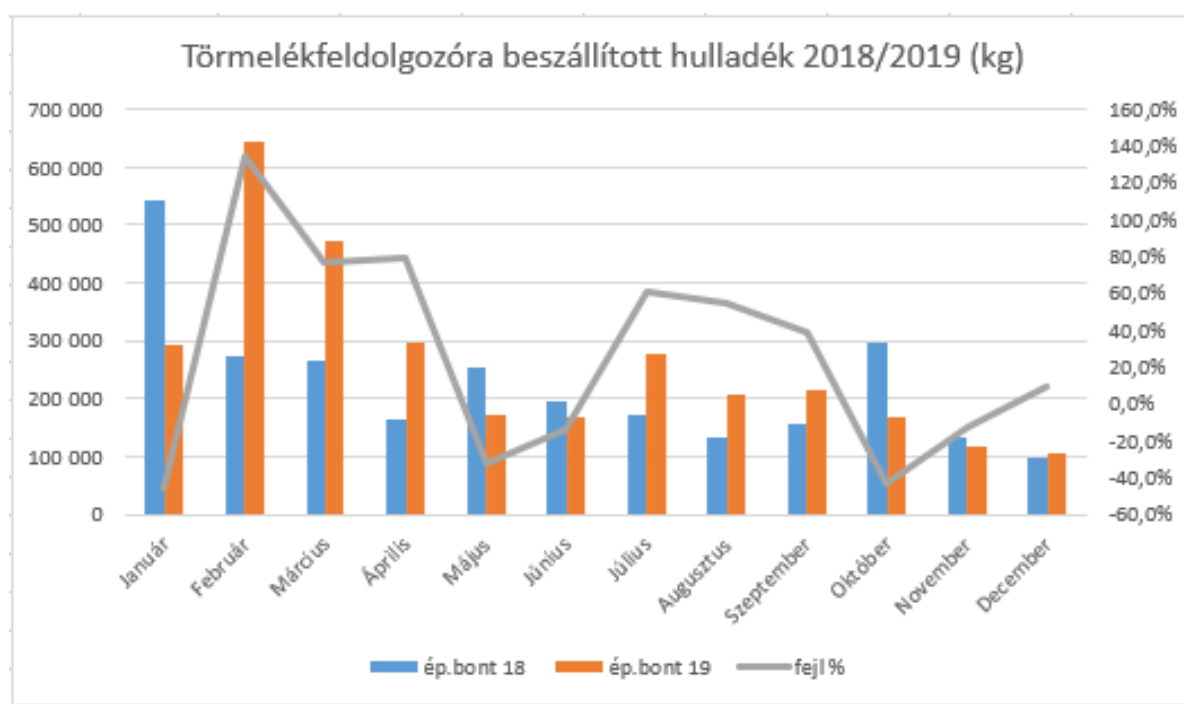


- A komposztálási technológia során felhasználásra kerülő iszap (ipari, települési) szállított mennyisége -7,7%-kal fejlődött vissza, ez -107 tonna csökkenést jelent.
- 2019-ben 3971 tonna kész terméket, komposztot értékesítettünk.

Építési-bontási hulladék hasznosító

Engedélyezett beszállítható hulladék mennyisége: 100.000 tonna/év

A 2017. évben bevezetésre került gyártásellenőrzési rendszer legfontosabb hozadéka az a tanúsítás, melyet követően az előkezelés (törés) során keletkező beton-, illetve építési törmelék laboratórium vizsgálatot követően igazolt módon építési termék minősíthető. A minősítést követően a termék kereskedelmi forgalomba nem kerül, az a Lerakó medence ideiglenes útjainak kialakítása során kerül felhasználásra, utána hulladékkezelési járulékfizetési kötelezettség nem keletkezik.





Mechanikai – biológiai hulladékkezelő (MBH)

Általános információ

Engedélyezett beszállítható hulladék mennyisége: 55.100 tonna/év

A Hulladékkezelőben a ZV Zöld Völgy Nonprofit Kft. szolgáltatási területéről begyűjtött települési szilárd- és lomhulladék kerül feldolgozásra oly módon, hogy a beszállított hulladék egy technológiai soron keresztülhaladva anyagfrakciókra bontódik, majd aprítást követően másodlagos tüzelőanyag (RDF) kerül belőle előállításra. Az előállított RDF az NHKV Zrt. tulajdonát képezi.



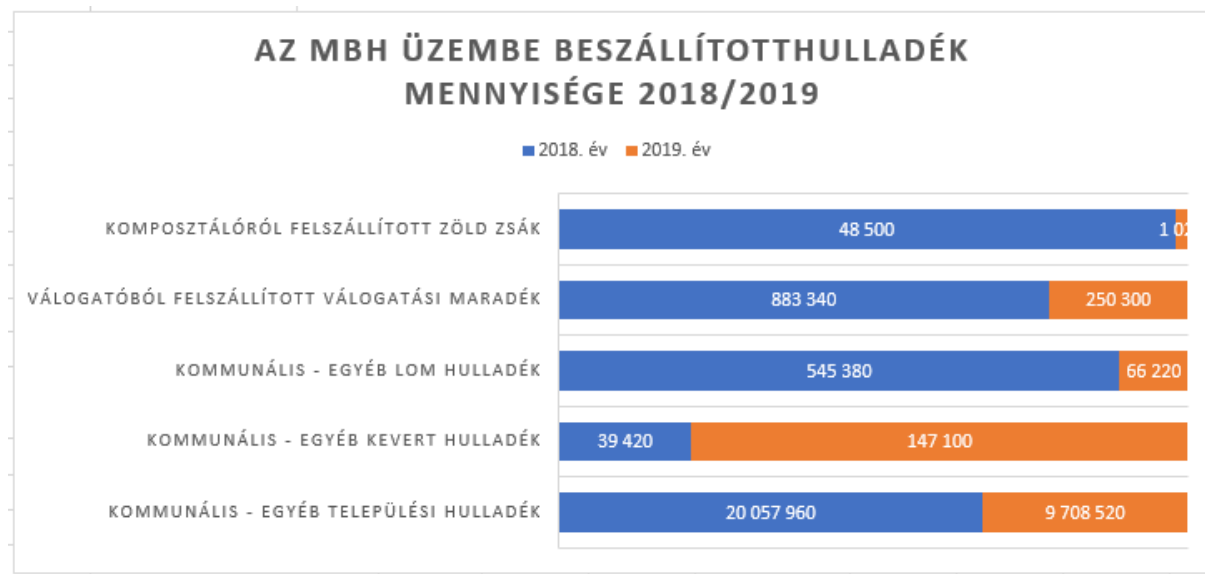
Üzemi éértékelő – 2019.

A 2019-es évben az RDF gyártása, ezáltal az üzem működtetése az NHKV által megadott kvóták (mennyiségek) alapján történt. 2019-ben két szállítónak gyártottunk RDF-et az alábbiak szerint:

Cég neve	Megrendelt RDF (ekg)	Kiszállított RDF (ekg)
Geosol kft	830	730
Ecorec Hungária Kft	1 343	492
Összesen	2 173	1 222

A Geosol Kft a Mátrai Erőműbe szállítja a gyártott RDF-et, tüzelőanyag formájában hasznosítják. Az év végéig a megrendelt 830 tonnából 730 tonnát gyártottunk le, ill. szállítottak el, a maradék 100 tonna 2020 év elején kerül elszállításra.

Az Ecorec Hungária Kft 1343 tonna RDF-re kapott kvótát. Ebből 492 tonnát szállítottak el, majd a fennmaradó részt visszamondta a cég, így az legyártásra sem került.

**Magyarázat:**

- 2019. évben az MBH üzembe szállított összes hulladék mennyisége: 21.574.600 kg.
- A technológiai soron történő áthaladás következtében a hulladék 22-25%-a hasznosítható formában leválogatásra kerül, így a szállított települési kommunális hulladék összes mennyiségének csupán 78-80 %-a kerül a Lerakó medencébe elhelyezésre.

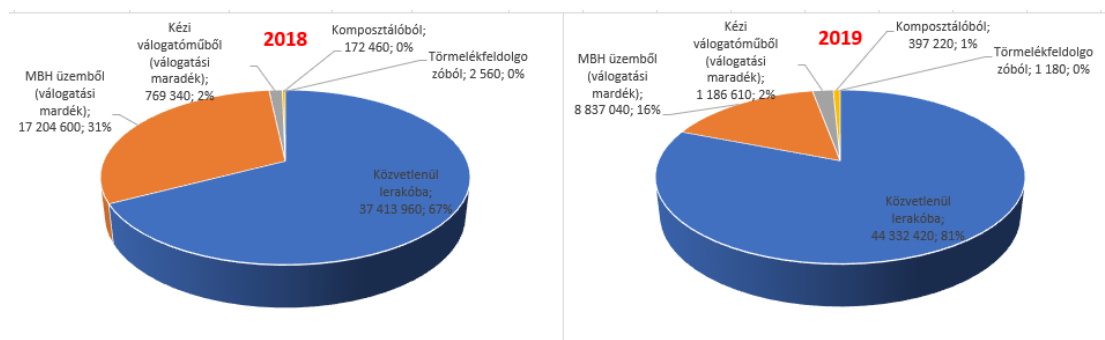
Lerakó medence

Engedélyezett beszállítható hulladék mennyisége: 100.000 tonna/év

Kapacitás: 2.000.000 tonna (cca. 25 év)

Feltöltés kezdete: 2007. év

Lerakómedencébe történő beszállítások (kg)							
Év	Közvetlenül lerakóba	MBH üzemből (válogatási maradék)	Kézi válogatóműből (válogatási maradék)	Komposztáló ből	Törmelékfeldolgozóból	Összesen	Lerakási járulék (ft)
2018	37 413 960	17 204 600	769 340	172 460	2 560	55 562 920	333 377 520
2019	44 332 420	8 837 040	1 186 610	397 220	1 180	54 757 030	328 542 180
Fejlődés	18,5%	-48,6%	54,2%	130,3%	-53,9%	-1,5%	-1,5%

**Magyarázat:**

- Tekintettel arra, hogy az MBH üzem a 2019. évi működését befolyásolta az NHKV által megszabott kvóta, a lerakóra közvetlenül beszállított hulladék 18,5%-kkal fejlődött 2018 azonos időszakához képest. A lerakóra beszállított összes hulladék mennyisége 805e kg-al, kevesebb volt mint 2018-ban.



A lerakómedencéhez szorosan kapcsolódik a csurgalékvízgyűjtő medence.

2019-ben tanulmányterv készült a lerakó medencében lévő csurgalékvíz kiemelésére. Számítva a nagyobb mennyiségű csurgalékvíz mennyiségre, időszerűvé vált a medence karbantartása.

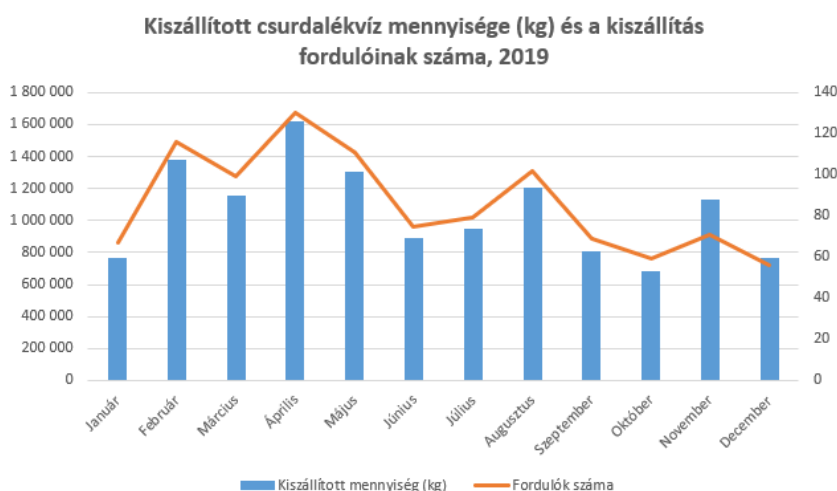
Ellenőrzésre kerültek: a karmantyúk, a medencében lévő fólia állapota, illetve a tolózárak. A karbantartást követően az iszap 80 %-át sikerült eltávolítani, illetve az eddig használt fekvő vízmércét, egyedileg készített, de funkciójában megfelelő álló-lapmércével láttuk el.

2019-ben a csurgalékvíz befogadója az ÉRV Zrt. múcsonyi úti telephelyén több hetes karbantartás történt, amely miatt annyira megnőtt a medencénk terhelése, hogy szükség volt alvállalkozó bevonására. A problémát sikeresen elhárítottuk, a gyors és hatékony megoldásnak köszönhetően helyreállt a rend a csurgalékvíz kiszállítását illetően.



2019-ben az alábbiak szerint alakult a csurgalékvíz kiszállítása:

Hónap	Kiszállított mennyiség (kg)	Fordulók száma
Január	765 500	67
Február	1 380 680	116
Március	1 157 100	99
Április	1 621 580	130
Május	1 307 460	111
Június	889 920	75
Július	944 540	79
Augusztus	1 205 580	102
Szeptember	803 620	69
Október	682 680	59
November	1 127 200	71
December	762 940	56
Éves	12 648 800	1 034



Munka- és tűzvédelmi tevékenység

Tűzvédelem terén tett fontosabb intézkedések 2019. évben:

- Jogszabályoknak történő megfelelés biztosítása (tűzoltó készülékek, berendezések felülvizsgálata, létesítményekhez kapcsolódó kötelező karbantartások és felülvizsgálatok elvégzése, monitorozása).
- Ismétlődő tűzvédelmi oktatás megtartása valamennyi munkavállaló számára a jogszabályi követelményeknek megfelelően.
- A lerakómedence mellett több helyen is kármentesítő ládát helyeztünk el, egy esetlegesen keletkező tűz gyorsabb megfékezése érdekében. (a ládákban kéziszerszámok, tűzoltó tömlő van elhelyezve)
- Beszerzésre került 400 méter tűzoltó tömlő, így összességében 480 méter tömlővel rendelkezünk, amivel a lerakó bármely pontját elérjük.

Munkavédelem terén tett fontosabb intézkedések 2019. évben:

A 2018-ban megkezdett és bevált folyamatokat 2019-ben folytattuk:

- Napi szintű alkoholszondáztaás mind a szállítás mind pedig az üzemek területén
- Emelőgépek időszakos felülvizsgálata.
- Biztonsági berendezések napi szintű ellenőrzése.
- Minden munkavállaló számára az előírt védőfelszerelés biztosítása.
- Munkavédelmi oktatás megtartása valamennyi munkavállaló számára a jogszabályi követelményeknek megfelelően.

A 2019-es évben 16 munkabaleset történt. A munkabalesetek súlyosságát jól mutatja, hogy mindösszesen 7 esetben volt szükség táppénzes állományba vételre, ezen hét esetből pedig csak kettő olyan volt, amiből a felgyógyulás hosszabb időt vett igénybe.

MUNKABALESETEK NYILVÁNTARTÁSA 2019.									
S.sz.	A sérült munkaköre	A sérült neve	A sérülés		A sérült folytatta a munkáját	Az esemény rövid leírása	A munkaképtelenség		Táppénzes napok száma
			Férfi	Nő			kezdete	vége	
1	S.M. (közfoglalkoztató)	X	2019.01.30	Komposztáló	X	Hulladékos zsák felvágása után egy a zsákban lévő üveg megvágta abal csuklóját	-	-	-
2	S.M. (közfoglalkoztató)	X	2019.02.08	Válogató csarnok	X	helyváltoztatáskor beleesett a szalagba, amikor megpróbált lépni, a vaslemezen kifurduult a bokája.	-	-	-
3	S.M. (közfoglalkoztató)	X	2019.02.11	Válogató csarnok	X	Rosszul lett a munkahelyén, folyamatosan reszketett.	-	-	-
4	Térmester	X	2019.03.04	Lerakó	X	Tehergépjármű vezetőfülkéjébe mászott fel, amikor a jobb vádlijában egy pattanást érzett.	2019.03.04	2019.03.11	4
5	Gépkezelő	X	2019.03.06	Válogató csarnok	X	Szállítószalagon lépett át, amikor a bal bokáját maga alá törte.	2019.03.08	-	39
6	Rakodómunkás	X	2019.04.23	Sziksói hulladékudvar és Átrakó Állomás	X	Konténer visszaemlése közben az ujját a konténer a szállítójármű tartószerkezetéhez nyomta.	2019.04.28	2019.04.30	3
7	S.M. (közfoglalkoztató)	X	2019.06.20	Válogató csarnok	X	Belekapott egy a szállítószalagon érkező műanyag zsákban lévő üvegdarabba.	-	-	-
8	Adminisztrátor	X	2019.06.21	Szállítás épülete	X	A lépcsőfordulóban térdre esett.	-	-	-
9	Rakodómunkás	X	2019.07.02	BorsodChem	X	Kuka ürítése után a gépjármű és a kertész közé került a keze.	-	-	-
10	Hulladékudvar és átrakó állom	X	2019.07.22	Ózdi Hulladékudvar és Átrakó Állomás	X	Kezelőhely felé tartva a lába megcsúszott az energilánc tartószerkezetén és a jobb lába becsúszott a tartószerkezetbe.	2019.07.22	-	-
11	Rakodómunkás	X	2019.08.02	Sajóbáony település	X	Zöld hulladékos zsák pakolása közben a zsákban lévő porcelán darab megszurta a kézfejét.	-	-	-
12	Segédmunkás	X	2019.08.15	Válogatómű	X	Konténer takarítása után - abból kilpve - a jobb bokája meghúzódott, mivel rálépett egy konzerves dobozra.	2019.08.16	2019.08.23	6
13	Rakodómunkás	X	2019.08.05	Kazincbarcika területe	X	A konténer húzása közben az nekiutódott egy mási konténernek, ami megütötte a combját.	-	-	-
14	Rakodómunkás	X	2019.09.18	Sziksói belterület	X	1100 l-es konténer rakodása közben a gém és az edény közé szorult az ujjja.	2019.09.18	2019.09.28	8
15	Hulladékudvar és átrakó állom	X	2019.10.17	Ózdi Hulladékudvar és Átrakó Állomás	X	Láncoz konténerszállító jármű hidraulikus karja ellortte a jobb kéz 1-es ujjának végpercét.	2019.10.17	-	62
16	Rakodómunkás	X	2019.11.15	Bódvasszilas belterület	X	Egy visszacsapódó díofa ág megütötte a feje jobb oldalát	2019.11.16	-	6

II.3. Környezetvédelmi igazgatóság

Funkcionálisan bemutatásra kerül az igazgatóság keretein belül:

- Engedélyekkel és adatszolgáltatásokkal kapcsolatos teendők
- Hulladékgyűjtő udvarok és Hulladékátrakó állomások üzemeltetése

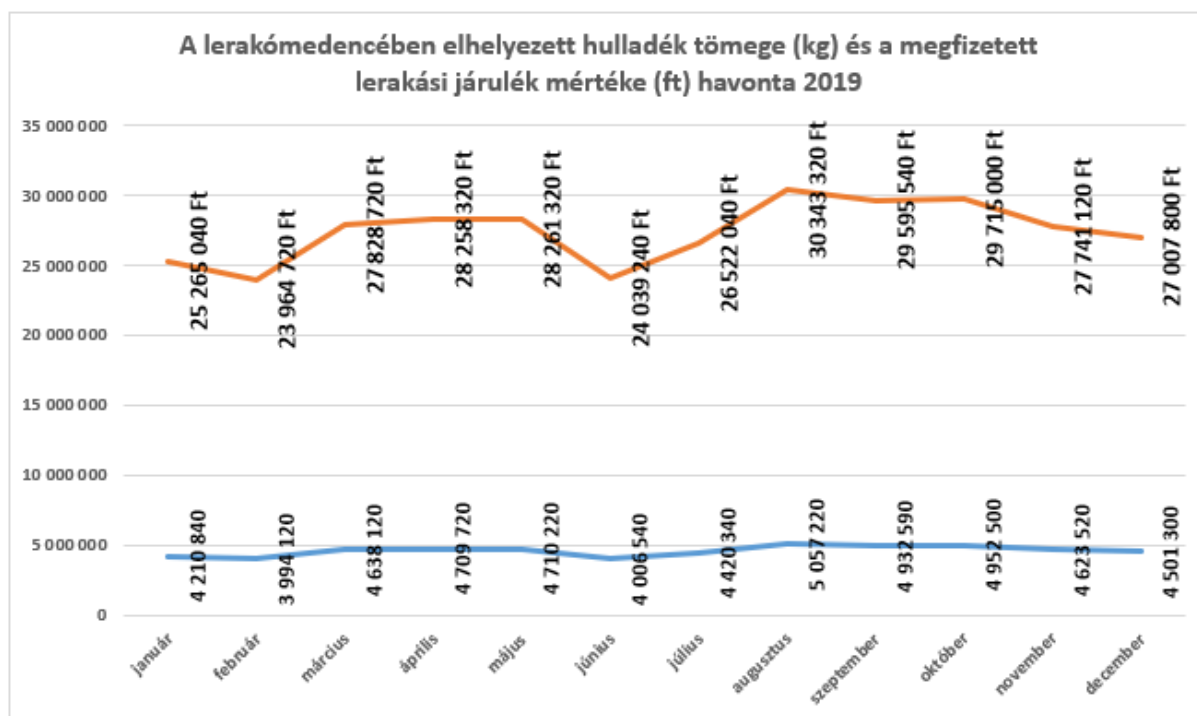
Engedélyekkel kapcsolatos teendők

- Pályázati forrásból beszerzett új autók miatt a szállítási engedélyt módosítottuk.
- Az új autókval kibővítésre került a tengelyterhelés mentesség engedélyünk

Adatszolgáltatással kapcsolatos teendők

Fontosabb adatszolgáltatási kötelezettségek (negyedéves):

- Hulladéklerakási járulék: A hulladéklerakási járulék megfizetésének kötelezettsége a hulladék elhelyezésével keletkezik. A járulék mértékét 6000 Ft/tonna egységár alapulvételével a negyedévenkénti járulékfizetéssel érintett hulladék tömege alapján kell meghatározni. (Minden tárgynegyedévet követő hónap 20. napjáig kell megfizetni.)



- Veszélyes hulladék bevallás: A hulladékbevallásban - az éves nyilvántartás alapján - hulladék kódokként összegezni kell az egyes tevékenységekből keletkező hulladéktermelést, a hulladék átadásokat és átvételeket, esetlegesen hulladék előkezelést, hulladékhasznosítást, majd ezekről kell megtenni az adatszolgáltatást a

megfelelő adattartalommal és az ÁNYK-nak megfelelő szabályok alkalmazásával, telephelyenként. Határidő: az adott negyedév utáni 30. nap

- Szolgáltatási díj: A közszolgáltató közszolgáltatási díj számlázásához és a közszolgáltató által ellátott közszolgáltatási feladatok fajtájára, tartalmára és mennyiségére vonatkozó adatokat a szolgáltatási díj megállapításához minden negyedévet követő 5. napig köteles a Koordináló szerv részére megadni.
- Nem veszélyes hulladék bevallás: Hulladékokkal kapcsolatos adatszolgáltatást, bevallást a 2012. évi CLXXXV. törvény (Ht.) és a törvény végrehajtására kiadott 309/2014.(XII.11.) Korm. rendelet írja elő a hulladéktermelőknek, hulladék kezelőknek, kereskedőknek, előkezelőknek, gyűjtőknek. Határidő: tárgyévet követő év március 01-ig.
- Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal felé történő adatszolgáltatás: A hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (továbbiakban: Ht.) 47/A. §-a alapján a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díjat a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal (továbbiakban: Hivatal) javaslatának figyelembevételével a miniszter rendeletben állapítja meg. Az adatszolgáltatást minden olyan hulladékgazdálkodási közszolgáltatónak be kell nyújtania, aki hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenységet látott el.

NHKV felé történő adatszolgáltatások:

- Szolgáltatási díj: A közszolgáltató közszolgáltatási díj számlázásához és a közszolgáltató által ellátott közszolgáltatási feladatok fajtájára, tartalmára és mennyiségére vonatkozó adatokat a szolgáltatási díj megállapításához minden *negyedévet követő 5. napig* köteles a Koordináló szerv részére megadni. A szolgáltatási díjban a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás teljes közvetlen költsége megtérítésre kerül.

TELEDIASZ tábla

Vágólap	Betűtípus	Igazítás	Szám	Formázás - táblázatként	Stílusok	Cellák	és szűrés	kijelölés	Szerkesztés
C3									
1	Településnév	NINCS KIVÁLASZTVA	Közzolgáltató neve:		BMH Nonprofit Kft.				
2	Felhasználási hely típusa	Felhasználási helyek száma (db) tárgynegyedév első hónapjában	Felhasználási helyek száma (db), ahol a gyűjtés a hatályos jogszabályban előírt gyakorisággal megvalósult	Elvégzett házhöz menő őrítési alkalmak (db) a tárgynegyedév első hónapjában (Felhasználási helyek száma * gyűjtési alkalom)	Kiszámlázható mennyiség (liter) tárgynegyedév első hónapjában	Gyűjtött mennyiség (kg) tárgynegyedév első hónapjában	Felhasználási helyek száma (db) tárgynegyedév második hónapjában	Felhasználási helyek száma (db), ahol a gyűjtés a hatályos jogszabályban előírt gyakorisággal megvalósult	E ü tá hó h
3	Családi ház	0	0	0	0		0	0	
4	Társasház	0	0	0	0		0	0	
5	Költségvetési szerv	0	0	0	0		0	0	
6	Gazdálkodó szervezet	0	0	0	0		0	0	
7		0	0	0	0		0	0	
8									
9	Elvégzett őrítési alkalmak száma összesen (db)	0					Közzolgáltatásba bevont gyűjtődények száma (db)		
10	Kiszámlázható mennyiség összesen (liter)		0				Közzolgáltatásba vegyes hulladék gyűjtésére bevont gyűjtődények ürtartalma (liter)		
11	Vegyes hulladék gyűjtött mennyisége összesen (kg)			0			ebből ingyenesen vegyes hulladék gyűjtésére bevont gyűjtődények ürtartalma (liter)		
12									
13		A településen kétféle hulladékgazdálkodási közzolgáltatási díjat alkalmaznak				☐	Megjegyzés: Egy társasház egy felhasználási hely		
14		A településen a vegyes hulladék gyűjtése a hatályos jogszabálynak megfelelő módon (helyi rendeletben és/vagy közzolg. szerződésben szabályozott módon) biológiailag lebomló és maradék vegyes hulladék gyűjtésével biztosított				☐			
15									
16									
17									
18									
19	Külön gyűjtött biológiailag lebomló hulladék adatai:	FIGYELEM! AZ ALÁBBI TÁBLÁZAT CSAK AKKOR TÖLTENDŐ, HA AZ F15 CELLA BE VAN JELÖLVE!							
20	Vegyes gyűjtés	Elkülönített + lom gyűjtés							

Az NHKV Zrt. a Koordináló szerv által fizetendő hulladékgazdálkodási szolgáltatási díjról szóló 13/2016. (V. 24.) NFM rendelet szerint a végzett tevékenység alapján negyedévente fizetendő szolgáltatási díj számításánál figyelembe veszi a közzolgáltató részére biztosított közzolgáltatási díjat, díjalapot a Ht., valamint a települési hulladékkezelési közzolgáltatási díj megállapításának részletes szakmai szabályairól szóló 64/2008. (III. 28.) Korm. rendelet alapján csökkentő elemekkel.

Az adatszolgáltatás benyújtásának általános szabályai:

Az állami hulladékgazdálkodási közfeladat ellátására létrehozott szervezet részére történő adatszolgáltatás tartalmáról és rendjéről szóló 12/2016. (V. 24.) NFM rendelet 4. §, és a Koordináló szerv által fizetendő hulladékgazdálkodási szolgáltatási díjról szóló 13/2016. (V. 24.) NFM rendelet 5. § és 6. § által előírtak szerint a szolgáltatási díjra vonatkozó adatszolgáltatást annak elektronikus úton történő benyújtásával kell teljesíteni, a tárgyi negyedév tekintetében első alkalommal és hiánypótlás esetén is a Partner Portálon való feltöltéssel.

Partner Portál felülete

The screenshot shows a web application window titled "Ugy megtekintése -". Inside, there's a section for "Teszt Közzolgáltató". Below this, there's a field for "Saját ügyszám" with a red asterisk. A note says "Megjegyzés ezen űrlap beküldéséhez". Below that is a large text area for notes. The main section is "Dokumentumok", which includes buttons for "Letöltés", "Összes letöltés", "Megnyitás", "Töröl", and "Összes törlés". Below these buttons is a table with columns: "Dokumentumtípus", "Fájlnév", "Módosítási állapot", "Létrehozó", and "Létrehozás dátuma". The table lists several document types, each with a "Feltöltés" button.

Dokumentumtípus	Fájlnév	Módosítási állapot	Létrehozó	Létrehozás dátuma
Teljesítésigazolás* (zip, rar, pdf; max 200 MB méretű)		Feltöltés		
Engedélyek (minősítési és hulladékgazdálkodási engedélyek)* (zip, rar, pdf; max 200 MB méretű)		Feltöltés		
Alátámasztó dokumentumok (zip, rar, pdf; max 200 MB méretű)		Feltöltés		
Nyilatkozat szolgáltatási díjhoz* (zip, rar, pdf; max 200 MB méretű)		Feltöltés		
KOZDIASZ és TELEDIASZ táblázatok* (zip, rar, pdf; max 200 MB méretű)		Feltöltés		
Teljességi nyilatkozat* (zip, rar, pdf; max 200 MB méretű)		Feltöltés		

At the bottom of the window, there are four buttons: "Űrlap beküldése (ügy indítása)", "Ügyállapot-kezelés bezárása", "Ügy eldobása", and "Ügy megtekintés bezárása".

Az adatszolgáltatás során benyújtandó dokumentumok típusai, formátuma és mérete:

- a) Teljesítésigazolás
- b) KOZDIASZ és TELEDIASZ táblázatok:
 - A Partner Portálon töltendő fel Excel formátumban megadott sablon szerint az adott adatszolgáltatási időszakra vonatkozóan kitöltve, több dokumentum esetén tömörítve, ZIP vagy RAR formátumban, maximum 200 MB terjedelemben.

Az adatszolgáltatás táblázatainak struktúrája:

A teljes területre vonatkozó KOZDIASZ táblázat munkalapja:

1. sz. „Kezelés” munkalap: A gyűjtésre, előkezelésre és kezelésre (hasznosítás, ártalmatlanítás) vonatkozó adatok feltüntetése a szolgáltatási díj megállapításához elengedhetetlenül szükségesek.

Az egyes településekre vonatkozó TELEDIASZ táblázat munkalapjai:

1. sz. „Vegyes gyűjtés” munkalap;
2. sz. „Elkülönített + lom gyűjtés” munkalap.

- c) Nyilatkozat szolgáltatási díjhoz
- d) Alátámasztó dokumentumok
- e) Teljességi nyilatkozat

KOZDIASZ tábla

KOZDIASZ_19Q1.xlsx - Excel

Bejelentkezés

Fájl Kezdőlap Beszúrás Lapelrendezés Képletek Adatok Véleményezés Nézet Súgó Mutat meg, hogyan csináljam

Beállítások Vágólap Betűtípus Igazítás Szám Stílusok Formázás Formázás táblázatként Cellastílusok Beszúrás Törés Formátum Rendezés és szűrés Keresés és kijelölés Szerkesztés

Közzolgáltató neve		GYŰJTŐTT HULLADÉK TÍPUSA, MENNYISÉGE						Egyesült gyűjtés 1		Egyesült gyűjtés 2	
NINCS KIVÁLASZVA		Vegyes	Zöld	Papír	Üveg	Műanyag	Fém	NINCS KIVÁLASZVA		NINCS KIVÁLASZVA	
Kizárólag a kijelölés alapján végzett tevékenység adatait tartalmazó táblázat											
Tárgynyedvén előtti gyűjtött, előkezelésre más vállalkozásnak átadott, tárgynyedvén kezdete előtt még nem előkezelt és nem kezelt hulladék mennyisége		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Tárgynyedvén előtti gyűjtött, közzolgáltató telephelyén lévő, tárgynyedvén kezdete előtt még nem előkezelt és nem kezelt hulladék mennyisége		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Tárgynyedvénben gyűjtött hulladék mennyisége		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Tárgynyedvén előtti és a tárgynyedvénben gyűjtött, tárgynyedvén kezdetétől nem előkezelt és nem kezelt hulladék mennyisége (nyitó)		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Tárgynyedvénben előkezelés nélkül közvetlenül energetikai hasznosításra került hulladék mennyisége		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ebből a közzolgáltató által energetikailag hasznosított hulladék mennyisége		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Tárgynyedvénben előkezelés nélkül közvetlenül ártalmatlanításra került hulladék mennyisége		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ebből a közzolgáltató által ártalmatlanított hulladék mennyisége		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Kezelés Munka2

2019.04.15. hétfő

KOZDIASZ_19Q1.xlsx - Excel

Bejelentkezés

Fájl Kezdőlap Beszúrás Lapelrendezés Képletek Adatok Véleményezés Nézet Súgó Mutat meg, hogyan csináljam

Beállítások Vágólap Betűtípus Igazítás Szám Stílusok Formázás Formázás táblázatként Cellastílusok Beszúrás Törés Formátum Rendezés és szűrés Keresés és kijelölés Szerkesztés

ELŐKEZELÉS SORÁN KELETKEZŐ FRAKCIÓK MEGNEVEZÉSE		ELŐKEZELT HULLADÉK TÍPUSA, MENNYISÉGE									
		Vegyes	Zöld	Papír	Üveg	Műanyag	Fém	Egyesült gyűjtés 1		Egyesült gyűjtés 2	
		NINCS KIVÁLASZVA									
Leválasztott mágnesezhető fém (függetlenül attól, hogy a technológia mely szakaszában kerül leválasztásra)		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Anyagában hasznosítás céljából előkezelésre kerülő hulladék mennyisége (INPUT, leválasztott mágnesezhető fém nélkül)		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Leválasztott komposztálható frakció		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Leválasztott papír		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Leválasztott üveg		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Leválasztott műanyag		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Leválasztott társított		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Leválasztott egyéb fém		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Leválasztott fa		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Leválasztott egyéb, anyagában hasznosítás céljára		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Anyagában nem hasznosítható maradék		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Ebből energetikai hasznosítás céljából előkezelésre kerülő hulladék mennyisége (INPUT)		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Energetikai hasznosítás céljából előkezelésre kerülő hulladék mennyisége (INPUT, leválasztott mágnesezhető fém nélkül)		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
SRF termék előállítás céljára leválasztott		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Ebből utóaprított mennyiség		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Energetikai hasznosítás céljára leválasztott (ROF, egyéb)		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Ebből utóaprított mennyiség		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Energetikailag nem hasznosítható maradék		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Sem anyagában, sem energetikailag tovább nem hasznosítható maradék, melyet ártalmatlanítani szükséges		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Biológiailag stabilizált hulladék mennyisége		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Kezelés Munka2

2019.04.15. hétfő

- Haszonanyag értékesítés (HER rendszer):

A haszonanyag értékesítéséről a Koordináló szerv gondoskodik, a közzolgáltató a haszonanyagot köteles a Koordináló szerv által kijelölt szervezetnek átadni. Az NHKV Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyonkezelő Zrt. elektronikus árverés keretében értékesíti a tulajdonában lévő haszonanyagot.

Az árverési hirdetmények nyilvántartása a HER-en keresztül kerülnek közzétételre. Az árverési hirdetmény nyilvántartása nyilvános, bárki számára regisztráció nélkül megtekinthető az NHKV honlapján.

Az elektronikus árverési hirdetményeket csak a HER rendszerben regisztrált (a kiírt anyagáramra jelentkező) potenciális vevők kapják meg.

Elektronikus árverési eljárás menete:

1. Ajánlattétel:

Az aktiválás után az árverező az árverés (licitálás, ajánlattétel) lezárásáig, az aktivált felhasználói nevének és jelszavának, valamint a vételi ajánlat összegének megadásával elektronikus úton vételi ajánlatot tehet az értékesítési csomagra. A vételi ajánlatot a HER rendszer automatikusan rögzíti, és elektronikusan értesíti a licitálókat az aktuális legmagasabb összegű ajánlatról. Az ajánlattevő árverező a vételi ajánlatát nem vonhatja vissza, az árverező ajánlati kötöttsége az elektronikus árverési hirdetményben megjelölt időpontig vagy az árverés eredménytelenné nyilvánításáig áll fenn.

Az árverésen a licitálás nettó értéken történik az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény hulladék értékesítésre vonatkozó előírásinak figyelembevételével.

2. Megtekintés:

Az értékesíteni kívánt tételek megtekinthetők a licitálási idő alatt, a tárolóval egyeztetett időpontban.

3. Licitnapló lezárása:

Az árverés (licitálás, ajánlattétel) a vételi ajánlattételi időtartam végéig tart. A licitnapló lezárásának időpontjában a legmagasabb összegű érvényes vételi ajánlatot tevő vevő a nyertes.

4. Szerződés-kötés

5. Vételár megfizetése, haszonanyag elszállítás, dokumentálás:

A kiszállítást követően a Tárolónak (a közszolgáltatók vagy szerződéses előkezelő partnerük tulajdonában lévő olyan hulladékkezelő létesítmény, amelybe a gyűjtők hulladékbeszállítást végeznek, ahol az előkezelést követően, vagy kezelés nélkül az értékesítésig a haszonanyagot tárolják). 24 órán belül fel kell rögzítenie a rendszerbe a mérlegjegyet, valamint a szállítólevél egy példányát.

HER rendszer rögzítési felülete

NHKV

NEMZETI HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI
KOORDINÁLO ÉS VAGYONKEZELŐ Zrt.

Bejelentkezve: Fekesházné Kovács Kinga

Tároló | Sajókaza I. | BMH Nonprofit Kft. | 3720 Sajókaza, külterület . 082/15

JELENTÉSEK

KARBANTARTÁS

ÉRTÉKESÍTÉS

SZÁLLÍTÁS

RIPTORT

Új kiszállítás

	Értékesítési ...	Készletelem típus	Megjelenési for...	Vevő	Kikiáltási mennyiség [...]	Kiszállítható mennyiség [...]	
☐	22051	vegyes üveg "A" minőség / ...	Ömlesztett	RE-GLASS Kft. – Orosházi telephely	42 000 kg	42 000 kg	0 k
☐	21701	kék PET (Zöld, I. osztály) / k...	Bálázott	Sárvári HUKÉ Kft. (H)	13 000 kg	13 000 kg	0 k
☐	21701	víziszta PET (Zöld, I. osztál...	Bálázott	Sárvári HUKÉ Kft. (H)	14 000 kg	14 000 kg	0 k
☐	21451	vegyes papír / CSOMAGOL...	Bálázott	DUPAREC Csepel – Központi telephely	44 000 kg	44 000 kg	0 k
☐	21251	HDPE, PP palack I. osztály / ...	Bálázott	Sárvári HUKÉ Kft. (H)	9 000 kg	9 000 kg	0 k
☐	19551	fólia "A" osztály / FÓLIA (CS...	Bálázott	Remat-Tiszaújváros	11 000 kg	11 000 kg	0 k
☐	18551	kék PET (Zöld, I. osztály) / k...	Bálázott	FE-GROUP INVEST Zrt.-Budapest telephely	28 000 kg	0 kg	28
☐	18551	víziszta PET (Zöld, I. osztál...	Bálázott	FE-GROUP INVEST Zrt.-Budapest telephely	28 000 kg	1 340 kg	26
☐	18001	alu doboz / CSOMAGOLÁSI...	Bálázott	Inter-Metal Recycling Kft. (K)	8 000 kg	0 kg	8 5
☐	16001	vegyes papír / CSOMAGOL...	Bálázott	P.M.R. Kft. Debrecen Vértesi úti telephely...	34 000 kg	0 kg	35

«

<

Oldal: 1 / 2 >

Összes találat: 18

Találatok oldalanként: 10

A Vevő köteles a hulladék útját a vonatkozó hatályos jogszabályoknak megfelelően, nyomon követhetően dokumentálni. A Tároló által a HER rendszerben felrögzített elszállítás a Vevő köteles a HER rendszerben visszaigazolni. A Vevő köteles a Tároló helyen történő átvétel, valamint a végső hasznosítás céljára történő átvétel, és az előírásoknak megfelelő hasznosítás tényét az Eladó részére igazolni, a hasznosítási végpont által kiállított igazolás HER rendszerbe történő rögzítésével.

2019. július 25-én az NHKV Zrt. felfüggesztette a HER-en keresztüli értékesítést, az egyes telephelyeknek a haszonanyag értékesítéséről bizományosi formában kell gondoskodnia.

Környezetvédelmi és hulladékgyűjtési szemléletformálás

A korábbi évekhez hasonlóan a Társaság 2019. évben is nagy hangsúlyt fektetett a megye területén élők hulladékgyűjtési szokásaival, illetve a környezetvédelemmel kapcsolatos szemléletformálására. Ennek részeként (az előzetes egyeztetést követően) tematikus telepbejárás keretén belül a látogatók megismerhették a begyűjtött hulladék útját az előkezelésen át a hasznosításig, illetve az ártalmatlanításig.

2019. évben a tavasztól őszi terjedő időszakban 26 ilyen bejárásra került sor, melyeken átlagosan 30-40 fős csoportok vettek részt. (Szakmai csoport pl. Magyar Hidrológia Társaság, Környezetvédelmi és Természetvédelmi Hatóság).



Hulladékgyűjtő udvarok és Hulladékátrakó állomások üzemeltetése

Hulladékgyűjtő udvar bemutatása

A hulladékgyűjtő udvarokban a lakosságnál keletkező szelektíven gyűjtött, veszélyes és nem veszélyes hulladékok begyűjtése történik, amely lakossági beszállítás útján kerül a telephelyre.

A hulladékudvar szakképzett személyzet által működtetett, zárt átvevőhely. Szolgáltatásai térítésmentesek helyi, és vonzáskörzeti, megyei - lakossági eredetű és mennyiségű hulladékokra vonatkozóan.

A hulladékgyűjtő udvar részei:

- *Kerítés és kapu*

A hulladékgyűjtő udvar területét az illetéktelen behatolás ellen kerítés védi.

A manipulációs tér és a behajtó út csatlakozásánál egy 6 m nyílásszélességű, kétszárnyú, zárható kapu került kialakításra.

- *Manipulációs tér*

A hulladékgyűjtő udvar térburkolata, amely a tárolóedények, és konténerek elhelyezésére szolgál, valamint biztosítja a csapadékvíz elvezetését.

- *Csapadékvíz elvezető rendszer*

A térburkolatba beépített Bárczy típusú olajelválasztó eszközök, valamint a telephelyen található szikkasztó árok.

- *Növényzet*

A hulladékgyűjtő udvar területe a burkolt felület kivételével, növényzettel borított.

A hulladékgyűjtő udvar felszereltsége:

- Irodakonténer
- Lom hulladék tároló konténer (2db 30 m³-es)
- Gumiabroncs tároló konténer (1db 16 m³-es)
- Biológiailag lebomló hulladék tároló konténer (1db 16 m³-es)

- Műanyag hulladék tároló konténer (2db 23 m³-es)
- Papír hulladék tároló konténer (1db 16 m³-es)
- Építési és bontási törmelék tárolására szolgáló konténer (2db 10,8 m³-es)
- Üveg hulladék tároló konténer (1db 5,5 m³-es)
- Elektromos és elektronikus berendezések tárolására szolgáló konténer (1db 30m³-es)
- Veszélyes hulladékok tárolására szolgáló konténer (1db 30m³-es)
- Papírgyűjtő edény (1,1 m³-es)
- Műanyaggyűjtő edény (1,1 m³-es)

A hulladékgyűjtő udvarban átvételre kerülő NEM VESZÉLYES hulladékok:

Mennyiségi korlátozás nélkül beszállítható hulladékok:

- Települési szilárd hulladékok hasznosítható összetevői: (pl.: hulladékká vált csomagolóanyagok, műanyag, papír, karton, üveg, fém, stb.)

Maximum 250 kg tömegig, lakóingatlanonként, negyedévente beszállítható hulladékok:

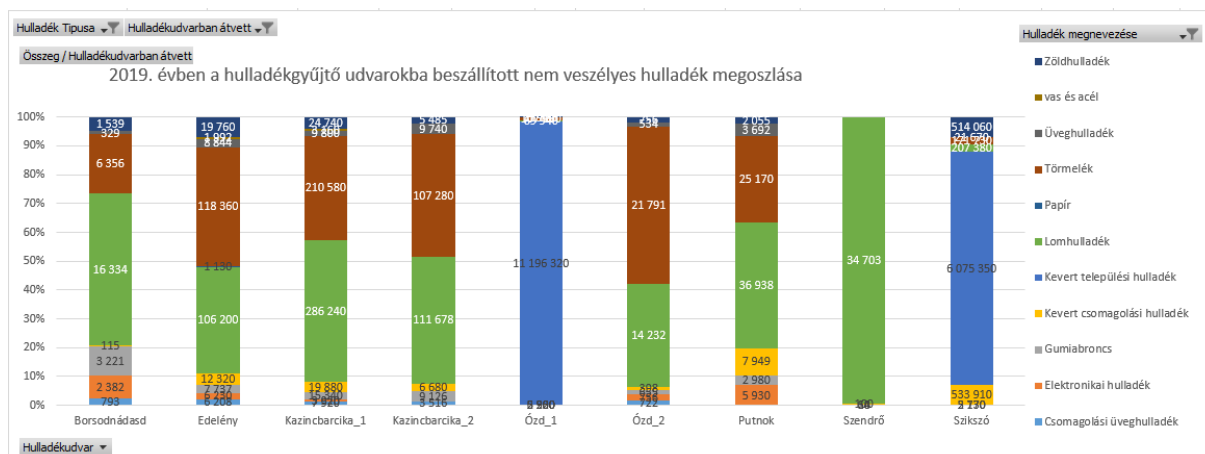
- Lom hulladékok (pl.: bútorok, műanyag kellékek, textíliák stb.)
- Gumiabroncs
- Építési, és bontási hulladékok (pl.: beton, téglák, cserép, kerámia, stb.)
- Biológiailag lebomló szervesanyag-tartalmú hulladékok (pl.: kerti zöld hulladékok, gallyak, nyesedékek, lomb, stb.)
- Fém hulladékok (pl.: vas, acél, alumínium, stb.)
- Háztartási műszaki hulladékok (pl.: háztartási gépek, szórakoztató- elektronikai berendezések, stb.)

A begyűjtött hulladékok az erre a célra rendszeresített, szabványosított, hulladékfajta megjelöléssel ellátott gyűjtőedényekben, vagy konténerekben kerülnek elhelyezésre.

Lakossági beszállításkor – a hulladék-tulajdonos kérésére- az átvett hulladékról a személyzet bizonylatot állít ki.

A hulladékudvarokba beszállított nem veszélyes hulladék megoszlása a 2019-es évben:

Összeg / Hulladék Oszlop címkék											
Hulladékudvar	Csomagolási üveghulladék	Elektronika i hulladék	Gumiabroncs	Kevert csomagolás i hulladék	Kevert települési hulladék	Lomhulladé k	Papír	Törmelék	Üveghullad ék	vas és acél	Zöldhulladé k
Borsodnádasd	793	2 382	3 221	115		16 334		6 356	329		1 539
Edelény	6 208	6 230	7 737	12 320		106 200	1 130	118 360	8 844	1 992	19 760
Kazincbarcika_1	7 920	3 920	15 340	19 880		286 240		210 580	9 800	3 160	24 740
Kazincbarcika_2	3 516		9 126	6 680		111 678		107 280	9 740		5 485
Ózd_1		6 220	5 500	2 960	11 196 320	69 940		107 180	6 940		11 180
Ózd_2	722	756	655	398		14 232		21 791	534		756
Putnok		5 930	2 980	7 949		36 938		25 170	3 692		2 055
Szendről	60		14	100		34 703					
Szikszó		2 770	5 130	533 910	6 075 350	207 380		171 730	21 670		514 060
Végösszeg	19 219	28 208	49 703	584 312	17 271 670	883 645	1 130	768 447	61 549	5 152	579 575
											20 252 610



A hulladékgyűjtő udvarban átvételre kerülő VESZÉLYES hulladékok:

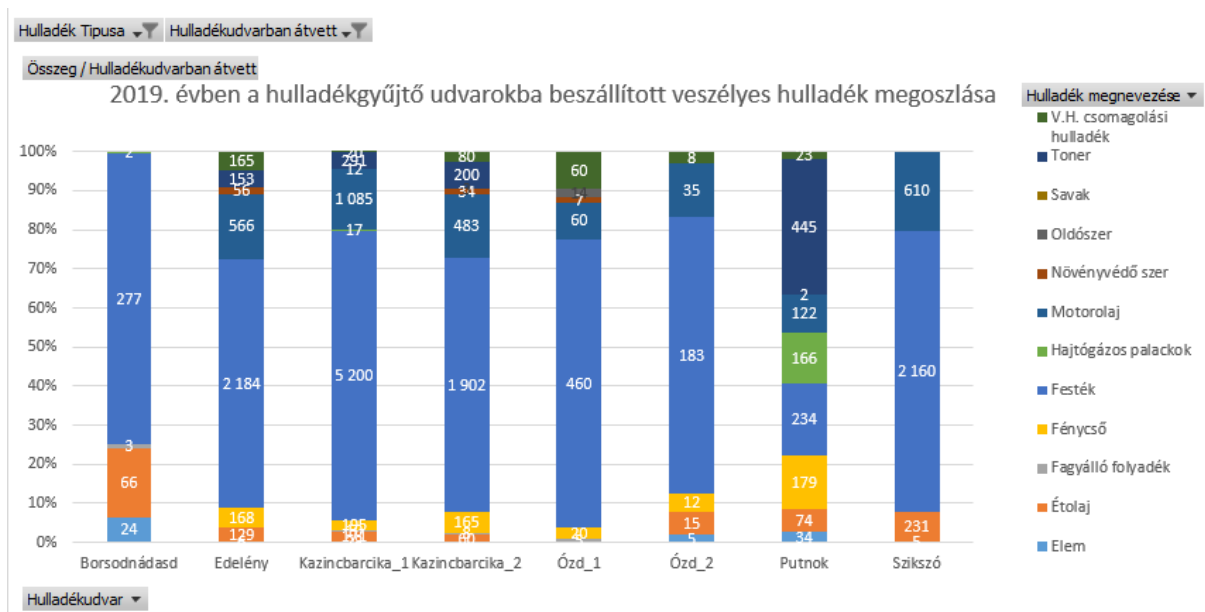
- Veszélyes hulladéknak minősülő lakossági fogyasztás során keletkező hulladékok (gyógyszerhulladékok, fénycsővek, festékmaredek, festékesdobozok, elemek, akkumulátorok, stb.)

A veszélyes hulladékok tárolása nyílt téren, kettősfalú és kármentővel felszerelt, zárható konténerben történik.

Az átvett veszélyes, és nem veszélyes hulladékok mérlegelésre, és regisztrálásra kerülnek.

A hulladékudvarokba beszállított veszélyes hulladék megoszlása a 2019-es évben:

Hulladékudvar ▼	Elem	Étolaj	Fagyálló folyadék	Fénycső	Festék	Hajtó gázos palackok	Motor olaj	Növényvédőszer	Oldószer	Savak	Toner	V.H. csomagolási hulladék	Végösszeg
Borsodnádásd	24	66	3		277	2							372
Edelény	6	129		168	2 184		566	56			153	165	3 427
Kazincbarcika_1	28	171	10	195	5 200	17	1 085	12			291	20	7 029
Kazincbarcika_2		60	8	165	1 902		483	34		3	200	80	2 935
Ózd_1			5	20	460		60	7	14			60	626
Ózd_2	5	15		12	183		35					8	258
Putnok	34	74		179	234	166	122	2			445	23	1 279
Szikszó	5	231			2 160		610						3 006
Végösszeg	102	746	26	739	12 600	185	2 961	111	14	3	1 089	356	18 932



Hulladékgyűjtő udvarok üzemelési rendje:

Putnoki Hulladékgyűjtő udvar

Kedd: 08:00-16:00-ig, Szerda: 08:00-16:00-ig

Kazincbarcikai I. számú Hulladékgyűjtő udvar

Kedd: 08:00-16:00-ig, Csütörtök: 08:00-16:00-ig, Szombat: 08:00-16:00-ig

Kazincbarcikai II. számú Hulladékgyűjtő udvar

Szerda: 08:00-16:00-ig, Péntek: 08:00-16:00-ig

Edelényi Hulladékgyűjtő udvar

Kedd: 08:00-16:00-ig, Péntek: 08:00-16:00-ig

Szendrői Hulladékgyűjtő udvar

Minden hónap utolsó 3 csütörtöke. Csütörtök: 08:00-16:00-ig (havi 24 órában, az O.H.K.T.-nek megfelelően)

Szikszói Hulladékgyűjtő udvar

Hétfő: 08:00-16:00-ig, Péntek: 08:00-16:00-ig

Ózdi Hulladékgyűjtő udvar

Hétfő: 06:00-18:00-ig, Kedd: 06:00-18:00-ig, Szerda: 06:00-18:00-ig, Csütörtök: 06:00-18:00-ig, Péntek: 06:00-18:00-ig, Szombat: 08:00-14:00-ig

Ózd II. számú Hulladékgyűjtő udvar

Kedd: 08:00-16:00-ig, Péntek: 08:00-16:00-ig

Borsodnádasi Hulladékgyűjtő udvar

Szerda: 08:00-16:00-ig, Szombat: 08:00-16:00-ig

Hulladékátrakó állomások bemutatása

A hulladékátrakó állomás egyben hulladékgyűjtő udvarként is üzemel.

A hulladékátrakó állomást az különbözteti meg a hulladékgyűjtő udvartól, hogy a lakossági beszállítás átvétele mellett, a telephelyen települési szilárd hulladék, valamint a szelektív gyűjtőjáratok által bekerülő szelektív hulladékok előkezelése történik, mechanikus formában, vagyis az állomás területére telepített tömörítő gép a hulladék fajtájától függően 27 m³-es konténerbe tömöríti azt.

Átrakóállomásokra történt beszállítások							
		2018	2019	n-1	2018	2019	n-1
		Ózd	Ózd	Fejlődés	Szikszo	Szikszo	Fejlődés
ZV beszállítás	Vegyes hulladék házhoz menő gyűjtésben	11 192 180	10 927 200	-2,4%	3 718 240	5 891 710	58,5%
	Szelektív hulladék házhoz menő gyűjtésben	0	0	0	40 160	489 480	1118,8%
	Elkülönített Zöld	0	0	0	0	500 200	500199900,0%
	Elkülönített lom	0	0	0	0	0	0,0%
	Csomagolási üveg	0	0	0	0	0	0,0%
Nem ZV beszállítás	Vegyes hulladék	297 740	258 380	-13,2%	161 610	183 640	13,6%

2019-től a Szikszói átrakóra történik a Szikszói telephelyről induló autók által gyűjtött hulladék beszállítása. A megnövekedett anyagforgalom miatt az átrakóállomásra plusz konténert szereztünk be a folyamatos üzembiztonság érdekében.

Hulladékátrakó állomások üzemelési rendje:

Ózdi Hulladékátrakó állomás

Hétfő- Péntek: 6:00-tól 14:00-ig

Szikszói Hulladékátrakó állomás

Hétfő- Péntek: 6:00-tól 14:00-ig

Szendrői Hulladékátrakó állomás

Nem üzemel.

Üzemi éértékelő - 2019.

Általános problémát okozott a hulladékudvarok bejáratú kapuja mellett, a kerítés tövében, a nyitvatartási időszakon kívül, illegálisan elhelyezett hulladékok megszorodása, aminek felszámolása sokszor extra munkaerőt követelt meg egyéb ágazatok dolgozóinak segítségével.

A Kazincbarcika I-II. számú hulladékudvarokban ismeretlen elkövetők több esetben is kitérték a konténerekből a lomhulladékot, és több alkalommal is feltörték az irodakonténereket. Ezen események után a kazincbarcikai rendőrkapitányságon, ismeretlen elkövetők ellen eljárások indultak, azonban a nyomozás egyik esetben sem vezetett eredményre, az elkövetők személyazonossága továbbra is ismeretlen.

A legnagyobb kihasználtsága a kazincbarcikai két hulladékudvarnak van, ahol előfordul, hogy napi 20-25 látogató is igénybe veszi a szolgáltatást.

A **Szendrői hulladékudvarban** az illetéktelen behatolások, rongálások, és eltulajdonítások oly mértékben elszaporodtak, hogy a ZV Zöld Völgy Nonprofit Kft. egyéb lehetőség híján arra kényszerült, hogy a telephelyet az O.H.K.T-ben minimálisan előírt 20 órában (valójában: 24 óra, 3 alkalommal 8 óra) üzemeltesse.

Az Edelényi, illetve Szendrői rendőrkapitányságokon megtett feljelentések (ismeretlen elkövetők ellenében), és az azokat követő hatóságok általi nyomozások sajnálatos módon ezen telephelyre történő behatolások tekintetében sem vezettek eredményre, az elkövetők személye továbbra is ismeretlen.

Hulladékgyűjtéssel kapcsolatos jövőbeni célok

- A lakosságnak a rend szerinti hulladékelszállítás mellett, a háztartásukban keletkező, lakossági eredetű és mennyiségű hulladékokra vonatkozóan, továbbra is lehetőséget biztosítani a térítésmentes beszállításra a hulladékgyűjtő udvarokba.
- Minél több lakos részére, minél több települést bevonva, elérhetővé tenni a szolgáltatást.
- A beszállított hulladékok szelektálásával elérni, hogy minél kevesebb hulladék kerüljön lerakásra.

Ezen akciótervünkkel szeretnénk megakadályozni az illegálisan elhelyezett hulladék további elszaporodását a településeken, minden lehetőséget megragadva, mindent megtenni környezetünk megóvása érdekében.



II.4. Gazdasági igazgatóság

Általános információ

2018.01.01-től a **BMH Nonprofit Kft.** a megye egyedüli közszolgáltatója. A BMH Nonprofit Kft. három alapítója – a Zempléni Z.H.K. Nonprofit Kft., a MiReHu Nonprofit Kft. és a ZV Zöld Völgy Nonprofit Kft. - mint alvállalkozók végzik továbbra is a hulladékgazdálkodási tevékenységet.

A közszolgáltatás igénybevételével összefüggő számlázáshoz az NHKV Zrt-nek, melynek 2016. 04.01-től feladata a számlák kiállítása, a BMH Nonprofit Kft. szolgáltat adatot. A ZV Zöld Völgy Nonprofit Kft. a másik két megyei alvállalkozóval együtt, továbbra is a BMH Nonprofit Kft-nek állítja ki negyedévente a szolgáltatási díjbevételről a számlát teljesítés igazolás alapján.

Gazdasági évértékelő – 2019.

2018.01.01-től a BMH Nonprofit Kft. látta el a **számveteli-, bérszámfejtési-, informatikai feladatokat** megbízási szerződéssel. Ez a feladatmegosztás nem az elvárásoknak megfelelően működött, ezért 2019. márciusától a bérszámfejtésre, júniustól a könyvelésre, októbertől pedig az informatikai szolgáltatásra vonatkozó szerződés is felmondásra került, s ezen feladatokat a **ZV Zöld Völgy Nonprofit Kft. saját munkavállalóival látja el.** Míg a bérszámfejtés és az informatika tekintetében ez a korábbiakban a BMH-nál foglalkoztatott dolgozók jogfolytonos állományába vételével valósult meg, addig a gazdasági csoport létszámát – nyugdíjazás és egyéb munkaviszony megszűnés miatt - új dolgozókkal kellett feltölteni.

A végbement szervezeti változás eredményeként a **gazdasági igazgatóság** az egy fő pénztáros-számlázó és egy fő pénzügyi asszisztens munkakörben foglalkoztatott munkavállaló mellett egy fő könyvelővel egészült ki.

Függetlenül attól, hogy a BMH részéről a feladatátadás kapacitáshiány miatt elhúzódott, 2019. június 1-ével - a FIT Informatikai Kft által kifejlesztett Kontroll program folyamatos használatával – a számveteli-, adózási feladatok teljes körű ellátását átvettük.

A közszolgáltatáson felüli tevékenység számlázása és a kintlévőségek kezelése továbbra is fontos feladatunk. A még közszolgáltatóként kiállított számlákból eredő, 2015-2016. évekre vonatkozó követelések 2020. év végén elévülnek, ezért több, mint 1.000 lakossági ügyfelet szólítottunk fel a tartozás rendezésére, majd - eredménytelenség esetén – adtuk át a NAV-nak végrehajtásra.

A közületi partnerek tartozását egyrészt úgy sikerült csökkenteni, hogy a környezetvédelmi igazgatósággal együttműködve szólítjuk fel fizetésre a partnereket, másrészt a behajtásra váró követeléseket áadtuk a jogi képviselőnek az eljárás megindítására.

A Társaság **gazdálkodásával kapcsolatos adatok részletes bemutatása** az éves beszámoló részét képező kiegészítő mellékletben található. A beszámoló és annak mellékletei bővebb

adattartalommal bírnak, tekintettel arra, hogy a jogszabályi feltételeknek megfelelően a Kft. a 2019-es gazdasági évtől nem egyszerűsített éves, hanem éves beszámolót készít.

Jelen beszámolóban csupán néhány főbb adatot emelünk ki, amelyek hozzájárultak **a 2019. évi pozitív eredmény kialakulásához.**

A bevételek alakulása:

Az árbevétel szempontjából jelentős tényező, hogy a 2018. évi beszámoló elfogadását követően az NHKV Zrt. településenként felülvizsgálta a szolgáltatásnyújtáshoz kapcsolódó mennyiségi adatokat, így 2018. év vonatkozásában -103.627 eFt díjkülönbözetet kellett elszámolnunk.

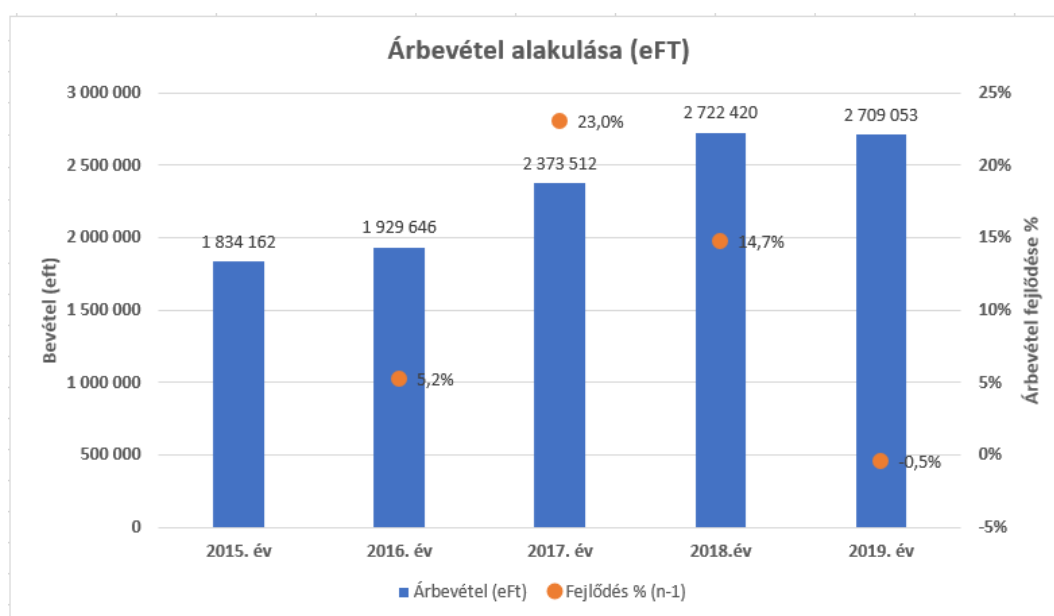
A fenti korrekciót figyelembe véve a **belföldi értékesítés árbevétele** mindössze 13 MFt-tal maradt el az előző évitől. Ezt a változást a közzolgáltatás bevételeinek 47 MFt-os növekedése és az ipari hulladék beszállításból származó bevétel 60 MFt-tos csökkenése együttesen okozta.

Egyéb bevételként 2019-ben 30,7 MFt közfoglalkoztatással, projektfinanszírozással összefüggő támogatást számoltunk el, ami 28 MFt-tal kevesebb a bázis időszaknál. Itt számoltunk el 42 MFt bevételt a követelések értékvesztésének visszaírása, és 9 MFt céltartalék felhasználást sérelemdíj kifizetése miatt.

Bevétel alakulása 2015 – 2019. években

	2015. év	2016. év	2017. év	2018.év*	2019. év
Árbevétel (eFt)	1 834 162	1 929 646	2 373 512	2 722 420	2 709 053
Változás előző évhez (eFt)		95 484	443 866	413 624	-33 158
Változás mértéke (%)		5,21%	23,00%	14,70%	-0,49%

*díjkülönbözettel korrigált bevétel



A költségek alakulása:

Az összes **költség** az előző évi adatot mindössze 40,8 MFt-tal, 2 %-kal haladja meg.

Az anyagköltség 36,7 MFt-tal, 13,2 %-kal emelkedett, ami a szelektív zsákok (+19 MFt) és a gázolaj (+16 MFt) beszerzés miatt elszámolt költség növekedéséből adódik.

Az igénybe vett szolgáltatások értéke 98,7 MFt-tal csökkent. Ezt főként a bérleti díj 72 MFt-os mérséklődése okozta, de csökkent a BMH-nak fizetett szolgáltatási díjak összege is a szerződések évközi megszűnése miatt.

A költségek 33,6 %-át kitevő bérköltség 130,7 MFt-tal, 22,3 %-kal nőtt. Ezt a növekedést a minimálbér és a garantált bérminimum 8,1 %-os emelkedése, a jogszabályi változások miatt a bérbe beépített cafeteria és a tárgyévben végrehajtott bérrendezés együttesen okozták. A bérjárulékok összege a szociális hozzájárulási adó év közti 19,5%-ról 17,5 %-ra való mérséklésével együtt 20,5 MFt-tal, 17,8 %-kal több a bázisnál.

A **ráfordítások** 68,7%-át kitevő hulladéklerakási járulék 328 MFt-os összege csaknem 5 MFt-tal alacsonyabb az előző évinél.

A korábbi évek céltartalék képzési gyakorlatát felülvizsgálva, szakértői véleményre és tapasztalati adatokra alapozva 46,1 MFt rekultivációs céltartalékot képeztünk. (2017-ben erre a célra 25 MFt, 2018-ban 46,8 MFt ráfordítás került elszámolásra.)

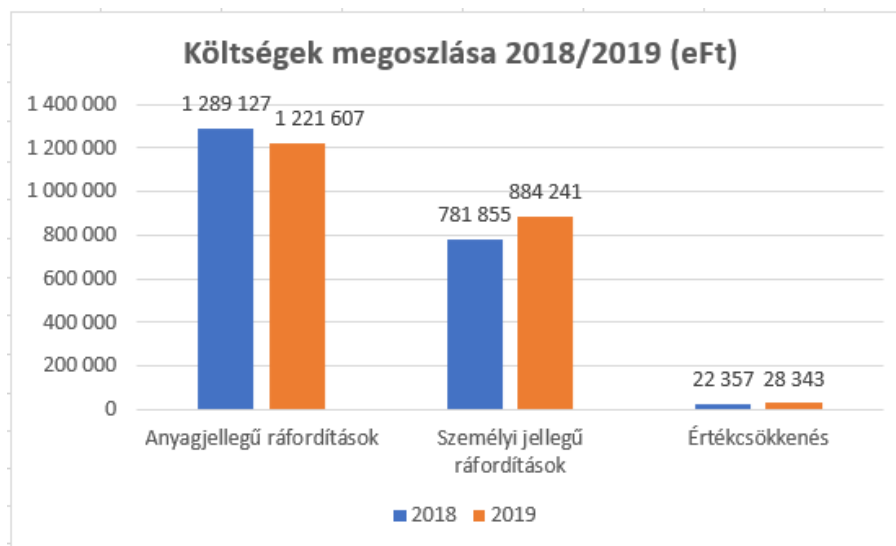
A ráfordításokat növelte a 2018-ban üzemi balesetet szenvedett dolgozónak kifizetett sérelemdíj (9 MFt), és a behajthatatlannak minősített követelések elszámolt összege (22,4 MFt).

Összesen mintegy 54 MFt helyi adót fizettünk a tevékenységünk helye szerinti önkormányzatoknak.

Az év során megvalósult **beruházások** összértéke mintegy 59 MFt. Ezek közül a legjelentősebbek: 1 db hulladék szállító gépjármű (9,5 MFt), 1 db Liebherr dózer (6,2 MFt), 1 db Volvo forgókotró (5,8 MFt), 1 db préstartály (2,6 MFt), 1 db ágvágó- és 1 db szárzúzó adapter (összesen 5,6 MFt), valamint 25 db hulladékiszállító járműbe szereltünk be a nagyobb üzembiztonság érdekében állófűtést összesen 16 MFt értékben.

Költségek megoszlása 2018 – 2019. években

Megnevezés	2018. év		2019. év	
	eFt	%	eFt	%
Anyagjellegű ráfordítások	1 289 127	61,57%	1 221 607	57,24%
Személyi jellegű ráfordítások	781 855	37,36%	884 241	41,43%
Értékcsökkenés	22 357	1,07%	28 343	1,33%
Költségek összesen	2 093 339	100,00%	2 134 191	100,00%



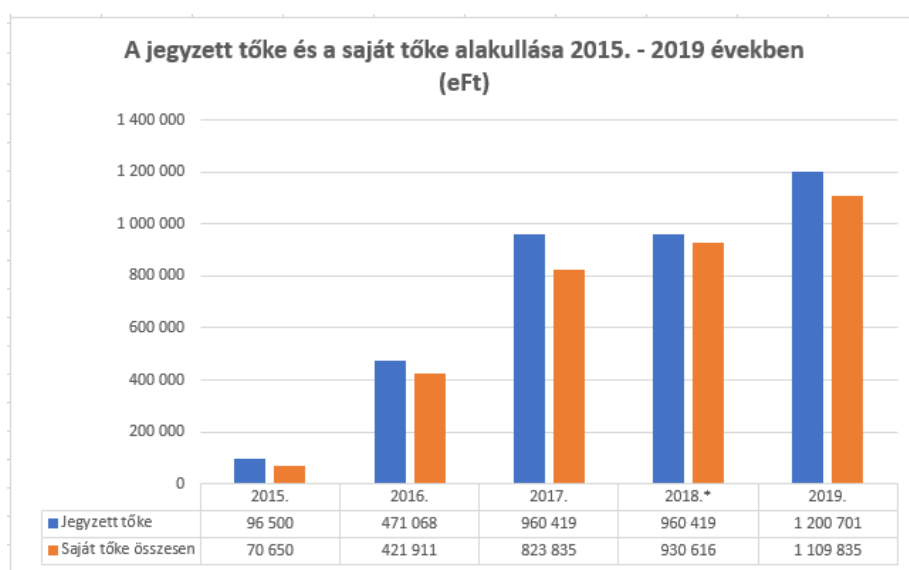
A 2019. évi gazdálkodás eredményeként nyereséges évet zárt a ZV Zöld Völgy Nonprofit Kft.

A tárgyévi 179 Mft adózott eredmény javította a tőkehelyzetet. A tulajdonos 240.281 eFt összegű tőkeemelést hajtott végre, így a jegyzett tőke összege 1.200.700 eFt. A megvalósított beruházásokra felhasználtuk a 2018-ban lekötött fejlesztési tartalék 91 %-át.

Saját tőke alakulása 2015. – 2019. években (eFt)

Megnevezés	2015.	2016.	2017.	2018.*	2019.
Jegyzett tőke	96 500	471 068	960 419	960 419	1 200 701
Eredménytartalék	-5 192	85 984	-49 156	-203 425	-367 676
Lekötött tartalék				61 973	97 592
Adózott eredmény	-20 658	-135 141	-87 428	111 649	179 218
Saját tőke összesen	70 650	421 911	823 835	930 616	1 109 835

*a díjkorrekció miatt végrehajtott önellenőrzés után



II.5. HR és kommunikációs csoport

A 2019. évben a humán erőforrással és a vállalati kommunikációval kapcsolatos feladatokat a HR és Kommunikációs Igazgatóság látta el. A szervezeti egységet egy fő HR és kommunikációs igazgató, egy fő bérelszámoló, illetve két fő HR munkatárs alkotja.

A ZV Zöld Völgy Nonprofit Kft. átlagos állományi létszáma a 2019. évben 228 fő volt.

Átlagos állományi létszám (fő)				
2019. év				
	Teljes munkaidős		Nem teljes munkaidős	
	Fizikai	Szellemi	Fizikai	Szellemi
Igazgatóság	-	6		5
Szolgáltatási Igazgatóság	123	4		
Üzemeltetési Igazgatóság	40	5		
Környezetvédelmi Igazgatóság	11	5		
Gazdasági Igazgatóság	-	3		2
HR és Kommunikációs Igazgatóság	-	3		1
Közfoglalkoztatás	20	-		
Összesen	194	26	0	8

A munkajogi követelményeknek való megfelelés érdekében a HR és kommunikációs csoport a 2018. évben felülvizsgálta a személyügyi anyagokat. Az ellenőrzés során feltárt információk alapján új tájékoztatókat, illetve – szükség esetén – új munkaköri leírásokat adott át a munkavállalók számára. Ezen felül új munkaszerződés sablon elkészítésére került sor, ezt követően pedig megtörtént a munkaszerződések egységes szerkezetben történő kiadása valamennyi alkalmazott részére. Az audit a 2019. évben is folytatódott azt szem előtt tartva, hogy a humán ügyviteli rendszerben szereplő adatok összhangban álljanak a személyügyi anyagokban megtalálható dokumentumokkal. Rendszer oldalról a szükséges korrekciók megtörténtek.

A 2019. évtől a HR és Kommunikációs Igazgatóság valamennyi munkavállalója hozzáfér a Nexon humánügyviteli rendszerhez, így az adatok könnyebb elérhetősége révén az ügyintézés hatékonyabbá vált.

A 2019. évben a Szervezeti és Működési Szabályzatot folyamatosan frissítettük a gyakorlati működést szem előtt tartva, majd a szervezeti egység vezetők bevonásával a 2020. év elején új SZMSZ kiadására került sor.

A Társaság kiemelt figyelmet fordít a szervezetfejlesztésre, vagyis a hatékony és optimális működés érdekében folyamatosan felülvizsgálja a folyamatokat, illetve a szervezeti struktúrát, így a munkakörök egy része új megnevezést, illetve tartalmat kapott 2019-ben. Ezen felül a munkavállalók képzésére is nagy hangsúlyt fektettünk, hogy a jogszabályi előírásoknak folyamatosan megfeleljünk. A munkakörök átvizsgálása arra is lehetőséget biztosít, hogy életút-modellt működtessen a Társaság.

A HR stratégia részeként nagy hangsúlyt fektetünk a munkavállalók megtartására, elköteleződésére, bevonzására éppen ezért olyan szabályzatokat, eljárásokat vezettünk be, amelyek a munkavállalókat segítik (például invitáló jutalom, temetési segély, munkába járás fokozott támogatása), illetve új toborzási csatornákat nyitottunk meg.

A munkavállalók munkájának elismerését, az összetartozás érzésének erősítését szem előtt tartva a Társaság 2019-ben is év végi, évzáró rendezvénnyel jutalmazta a munkavállalóit.

A Társaság szellemi személyi állományának tekintetében sok változás történt 2018-ban, illetve a 2019. év elején. Éppen ezért célul tűztük ki, hogy a csapat együttműködését hatékonyabbá, a kommunikációt, ezáltal az információáramlást gördülékenyebbé tesszük. Ennek érdekében 2019 májusában csapatépítő tréninget szerveztünk.

Mivel a vállalatokban egyre nagyobb hangsúlyt kell fektetni az Európai Unió általános adatvédelmi rendeletére, vagyis a GDPR-ra, folytatva a korábbi együttműködést, 2019 márciusában adatvédelmi tisztviselő pozícióra megbízási szerződést kötött a Társaság. A kijelölt személy a HR és Kommunikációs Igazgatósággal együttműködve feltérképezte azokat a Társaságnál működő folyamatokat, amelyek érintettek adatvédelmi szempontból, és kidolgozta, aktualizálta az Adavédelmi és adatbiztonsági szabályzatot, így 2020-ra lehetővé téve, hogy valamennyi szervezeti egység rendelkezésére álljanak szükséges dokumentumok, amelyek az adatvédelemhez kapcsolódnak.

II.6. Informatika

2019-ben október hónapig a BMH Nonprofit kft látta el az informatikai szolgáltatását a ZV Zöld Völgy Kft-nél. 2019 október hónaptól az informatikai feladatokat a Zöld Völgy alkalmazásában álló informatikusok látják el..

Főbb fejlesztések, informatikai beruházások 2019-ben:

- Ózdi telephelyen szélessávú internet kialakítása,
- Redundancia kialakítása, back-up nas beszerzése (ezáltal az adatok fizikailag két külön telephelyen kerültek letárolásra biztonsági okokból)
- Szikszói és Ózdi átrakóállomáson ipari kamera felszerelése, az ehhez szükséges hálózat kiépítése
- Új céges honlap elkészítése
- Régi, elavult asztali kliensek notebook-ra cseréje
- Microsoft Windows, Microsoft Office licenz vásárlása
- ESET endpoint antivírus licenz meghosszabbítása

Jövőbeni fejlesztések, célok:

- Telephelyi kamerarendszer kiépítése
- Hulladékudvarok, átrakóállomások kamerarendszerének kiépítése
- Hulladékgyűjtő gépjárművek kamerarendszerének bővítése
- Szerverek, nyomtató eszközpark bővítése, egységesítése
- Hálózati biztonság fejlesztése

II.7. Jogi képviselet

A Társaságnál végrehajtott szakmai- és szervezeti változások következtében 2018. február 1-től a Társaság a jogi tevékenységet kiszervezte és a jogi ügyeket tartós megbízásban ügyvéd látja el.

Szervezetén belüli jogi tevékenység

A Társaság jogi képviselőjének elsődleges feladata a Társaságnál felmerülő szakmai problémák ügyében jogi tanácsadás, szükség szerint szerződés tervezet, szerződés-módosítás készítése, a Társaság részére külső partnerek által megküldött szerződéstervezetek véleményezése, részvétel a fogyasztóvédelmi ügyek rendezésében az alábbiak szerint.

HR területén:

- A jogviszony létesítés- és megszüntetés, valamint a munkaszerződés módosítás, tanulmányi szerződés okiratmintáinak elkészítése.
- Adatvédelem területén együttműködés.

Gazdasági igazgatóság területén:

- Követelések érvényesítése gazdálkodó szervezetekkel és egyéni vállalkozókkal szemben (fizetési felszólítások, fizetési meghagyások, végrehajtási eljárások indítása). A lakosság által felhalmozott tartozások behajtása a NAV bevonásával történik.
- Szolgáltatási díj pénzügyi rendezése érdekében fizetési könnyítés, részletfizetés felajánlása Önkormányzatok részére - részletfizetési megállapodás szerkesztése.
- Egyes követelések leírása érdekében gazdasági igazgató munkájának jogi támogatása.

Üzemeltetési igazgatóság területén:

- Együttműködés a Társaságot terhelő hulladék lerakási járulék megfizetésére vonatkozó jogerős közigazgatási határozat hatályon kívül helyezése érdekében – kapcsolattartás és konzultáció az igazságügyi szakértővel.
- Jogi segítségnyújtás műszaki és/vagy garanciális problémák érvényesítésében.

Alapítóval, illetve ellenőrző szervekkel történő jogi együttműködés

Az Alapító által eltervezett létesítő okirat módosítások előkészítése, együttműködés az Alapító jogi képviselőjével – a módosítás elfogadása esetén a cégeljárásban a jogi képviselet ellátása.

Kapcsolattartás a Társaságnál működő felügyelő bizottsággal, együttműködés a felügyelő bizottság elnökével a felügyelő bizottsági ülés megtartása, a jegyzőkönyvezés és az egyéb dokumentáció elkészítése érdekében. Szükség szerint együttműködés a Társaság könyvvizsgálójával.

III. 2020. év tervei

A ZV Zöld Völgy Nonprofit Kft. egyes szervezeti egységeire, illetve az azok által ellátott szolgáltatásra vonatkozó fontosabb tervek jelen beszámoló egyes fejezeteiben említésre kerültek az alábbiak kivételével.

- A KEHOP-3.2.1-15-2017-00013 azonosító számú, „Komplex hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztése a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás területén, különös tekintettel az elkülönített hulladékgyűjtési, szállítási és előkezelő rendszerre” című projekt a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás (továbbiakban Megrendelő) Sajókazai Regionális Hulladékkezelő Centrum területén kerül megvalósításra:
 - Irodaépület kapacitásának bővítése
 - Szociális blokk és öltöző kialakítása
 - Hulladékszállító járművek parkolójának szilárd burkolása
 - RDF ömlesztett anyag tároló építése
 - MBH technológia bővítése:
 - síkrosta
 - előaprító
 - rostapalást beszerzése és cseréje (beépítése meglévő gépbe)
 - Üzemanyagkút bővítése

A tervezett fejlesztési projekt alapvető célja a szolgáltatási területen az OHKT-nak történő megfelelés teljes körű biztosítása.

A Sajókazai Hulladékkezelő Centrum területén tervezett építési munkák a szolgáltatás hatékony ellátásához szükséges feltételeket hivatottak biztosítani. Ennek részeként sor kerül a szolgáltatást ellátó teljes üzemeltetői személyzetet kiszolgáló irodaépület és szociális épület kapacitásainak kibővítésére.

IV. Összefoglaló

Összeségében a 2019-es évet sikerrel zárta a ZV Zöld Völgy Nonprofit Kft. Bár az árbevétel előző évhez képest 0,49%-kal visszafejlődött, az adózott eredménye 60,5%-kal 179.218e Ft-ra emelkedett.

A gazdasági sikerhez a jogszabályokhoz és egyéb előírásokhoz igazodó, szakmai alapokon nyugvó üzemelés éppúgy hozzájárult, mint a tevékenység eredményeként generálódó belföldi értékesítés árbevételének növekedése.

A 2019-es év eredményei elsősorban az alábbiaknak köszönhetők:

- A szállítás területén a korábbi járattervek megreformálása.
- Stagnáló fluktuáció, állandónak tekinthető, megbecsült, felelős és szakképzett munkavállalói létszám.
- Megújult HR stratégia alkalmazása a mindennapokban.
- Vezetői döntéseket elősegítő, plusz információkat közvetítő kontrolling tevékenység.
- A jogi tevékenység kiszervezéséből adódó, szakterületet érintő hatékonyság növekedés.
- Erős szakmai és humán alapokon nyugvó, megújult szemléletű gazdasági igazgatóság.
- A tárgyévi adózott eredmény miatt javult a tőkehelyzet, melynek összege lehetőséget biztosít fejlesztések végrehajtására.